



Ministerul Educației

## UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA

Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,

e-mail: [rector@upet.ro](mailto:rector@upet.ro) | [www.upet.ro](http://www.upet.ro)

CUI: 4374849

Nr. fax.: 0254.543491

Nr. telefon: 0254.543200

Email: [rector@upet.ro](mailto:rector@upet.ro)/[rodicacostandoiu@upet.ro](mailto:rodicacostandoiu@upet.ro)

Nr.2462 /06.04.2023

### A N U N Ţ

**Universitatea din Petroșani**, cu sediul în Petroșani, str. Universității, nr. 20, județul Hunedoara, organizează concurs pentru ocuparea posturilor contractuale de execuție, înființate prin act administrativ în afara organigramei, aferente implementării Proiectului **CNFIS-FDI-2023-F-0051 „Soluții software de implementare a controlului prin instrumentație virtuală al activităților de instruire practică ale studenților”**, în conformitate cu prevederile art. 66 din H.G. nr. 1336/2022, cu încadrarea în sumele aprobate pentru această destinație în bugetul propriu, pe perioadă determinată de 8 de luni, astfel:

- 1 post de **Proiectant inginer de sisteme si calculatoare** cod COR: 215214;
- 2 posturi de **Inginer de sistem în informatică** cod COR 251203;
- 1 post de **Specialist în achiziții** cod COR 332301;
- 1 post **Specialist Resurse umane** cod COR 242314;
- 1 post de **Analist financiar** cod COR 241305.

Anunțul se va publica pe [posturi.gov.ro](http://posturi.gov.ro), [www.upet.ro](http://www.upet.ro), avizierul universității și se va desfășura conform calendarului de concurs.

Conform art.14 din H.G. nr.1336/2022, la concurs poate participa orice persoană care îndeplinește **condițiile generale și condițiile specifice** de mai jos.

#### **Condițiile generale** (conform art. 15 - H.G. nr. 1336/2022):

- a) *are cetățenia română* sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) *cunoaște limba română, scris și vorbit;*
- c) *are capacitate de muncă* în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) *are o stare de sănătate corespunzătoare* postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) *îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate* și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) *nu a fost condamnată definitiv* pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) *nu execută o pedeapsă complementară* prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru

## UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA  
Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,  
e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) *nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).*

### **Condiții specifice stabilite pe baza Fișei postului (conform art.16 - H.G. nr. 1336/2022):**

#### **1. Pentru 1 post vacant de Proiectant inginer de sisteme si calculatoare cod COR 215214:**

1. *Studii de specialitate:* Studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență, în ramura Științe ingineresti, Doctorat;
2. *Perfecționări (specializări):* -;
3. *Vechime în învățământ:* 5ani;
4. *Cunoștințe de operare pe calculator necesare:* nivel avansat;
5. *Limbi străine necesare:* Engleză;
6. *Abilități, calități și aptitudini necesare:*
  - Abilități de comunicare;
  - Capacitatea de a lucra sub stres/termene limită;
  - Capacitatea de previziune;
  - Spirit de inițiativă;
  - Capacitatea de a accepta și aplica proiecte noi.
7. *Cerințe specifice/alte cerințe specifice:* -.

#### **Atribuții Proiectant inginer de sisteme si calculatoare cod COR 215214:**

- Sprijină directorul de proiect in toate activitatile proiectului;
- Realizează sarcini planificate si stabilite de către directorul de proiect;
- Implementează cu succes activitățile proiectului și atingerea rezultatelor planificate în proiect;
- Participă la planificarea, organizarea și monitorizarea derulării activităților proiectului in care are alocate orele;
- Participă la monitorizarea și evaluarea internă a activităților/subactivităților proiectului in care are alocate orele, in functie de specificul postului ocupat;
- Asigură colaborarea cu ceilalti experți din cadrul proiectului
- Coordonează și contribuie la realizarea pachetelor software și integrarea acestora în sistemul informatic al laboartorului LA4
- Contribuie la identificarea funcționalităților generale și tehnice ale sistemului informatic în cadrul UPET și integrarea aplicațiilor software în cadrul acestuia.

#### **2. Pentru 2 posturi de Inginer de sistem in informatica cod COR 251203:**

1. *Studii de specialitate:* Studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență, în ramura Științe ingineresti, Doctorat;
2. *Perfecționări (specializări):* -;
3. *Vechime în învățământ:* 3 ani;

## UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA

Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,

e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

4. *Cunoștințe de operare pe calculator necesare:* nivel avansat;

5. *Limbi străine necesare:* Engleză;

6. *Abilități, calități și aptitudini necesare:*

- Abilități de comunicare;
- Capacitatea de a lucra sub stres/termene limită;
- Capacitatea de previziune;
- Spirit de inițiativă;
- Capacitatea de a accepta și aplica proiecte noi.

7. *Cerințe specifice/alte cerințe specifice:* -.

**Atribuțiile posturilor de Inginer de sistem în informatica cod COR 251203:**

- Sprijină directorul de proiect în toate activitățile proiectului;
- Realizează sarcini planificate și stabilite de către directorul de proiect;
- Implementează cu succes activitățile proiectului și atingerea rezultatelor planificate în proiect;
- Participă la planificarea, organizarea și monitorizarea derulării activităților/ subactivităților proiectului în care are alocate orele;
- Participă la monitorizarea și evaluarea internă a activităților/subactivităților proiectului în care are alocate orele, în funcție de specificul postului ocupat;
- Asigură colaborarea cu ceilalți experți din cadrul proiectului.
- Contribuie la realizarea pachetelor software și integrarea acestora în sistemul informatic al laboratorului LA4.
- Contribuie la realizarea structurilor și configurațiilor hardware necesare implementării proiectului

**3. Pentru 1 post vacant de Specialist în achiziții cod COR 332301:**

1. *Studii de specialitate:* Studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență, în ramura Științe inginerești;

2. *Perfecționări (specializări):* -;

3. *Vechime în învățământ:* 5 ani;

4. *Cunoștințe de operare pe calculator necesare:* nivel avansat;

5. *Limbi străine necesare:* Engleză;

6. *Abilități, calități și aptitudini necesare:*

- Abilități de comunicare;
- Capacitatea de a lucra sub stres/termene limită;
- Capacitatea de previziune;
- Spirit de inițiativă;
- Capacitatea de a accepta și aplica proiecte noi.

7. *Cerințe specifice/alte cerințe specifice:* -.

**Atribuțiile postului de Specialist în achiziții cod COR 332301:**

- Sprijină directorul de proiect în toate activitățile proiectului;
- Realizează sarcini planificate și stabilite de către directorul de proiect;
- Asigură colaborarea cu ceilalți experți din cadrul proiectului.
- Intocmește documentația necesară achizițiilor din cadrul proiectului

## UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA

Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,

e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

-Urmărește dotarea laboratorului cu echipamentele și serviciile achiziționate conform fisei de execuție a proiectului

#### **4. Pentru 1 post vacant de Specialist resurse umane cod COR 242314:**

1. *Studii de specialitate:* Studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență, în ramura Științe ingineresti, Doctorat;
2. *Perfecționări (specializări):* -;
3. *Vechime în învățământ:* 5 ani;
4. *Cunoștințe de operare pe calculator necesare:* nivel avansat;
5. *Limbi străine necesare:* Engleză;
6. *Abilități, calități și aptitudini necesare:*
  - Abilități de comunicare;
  - Capacitatea de a lucra sub stres/termene limită;
  - Capacitatea de previziune;
  - Spirit de inițiativă;
  - Capacitatea de a accepta și aplica proiecte noi.
7. *Cerințe specifice/alte cerințe specifice:* Curs în domeniul resurse umane.

#### **Atribuțiile postului de Specialist resurse umane cod COR 242314:**

- Întocmește documentația aferentă, respectiv CIM, decizii, State de plată, Pontaje lunare;
- Asistă directorul de proiect în realizarea proceselor specifice managementului de proiect: coordonarea și implementarea activităților; alocarea resurselor umane pe pachetele de activități;
- Urmărește respectarea și îndeplinirea conformă a planului de activități și propune directorului de proiect actualizarea acestuia ori de câte ori este nevoie;
- Asigură colaborarea cu ceilalți experți din cadrul proiectului.

#### **5. Pentru 1 post vacant de Analist financiar cod COR 241305:**

1. *Studii de specialitate:* Studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență, în ramura Științe economice;
2. *Perfecționări (specializări):* -;
3. *Vechime în învățământ:* 3 ani;
4. *Cunoștințe de operare pe calculator necesare:* nivel avansat;
5. *Limbi străine necesare:* Engleză;
6. *Abilități, calități și aptitudini necesare:*
  - Abilități de comunicare;
  - Capacitatea de a lucra sub stres/termene limită;
  - Capacitatea de previziune;
  - Spirit de inițiativă;
  - Capacitatea de a accepta și aplica proiecte noi.
7. *Cerințe specifice/alte cerințe specifice:* -

#### **Atribuțiile postului de Analist financiar cod COR 241305 :**

- Efectuează toate operațiunile financiare aferente implementării proiectelor;
- Participă la realizarea procedurii de arhivare a documentelor;

## UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA  
Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,  
e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

- Asistă directorul de proiect în realizarea proceselor specifice managementului de proiect: coordonarea și implementarea activităților; alocarea resurselor materiale și financiare pe pachetele de activități;
- Urmărește plățile și cheltuielile efectuate în etapele proiectului;
- Întocmește situațiile financiare.
- Asigură colaborarea cu ceilalți experți din cadrul proiectului.

**Concursul** va avea loc la sediul Universității din Petroșani, Corp A/D și va cuprinde 3 etape: **selecția dosarelor de concurs, probă scrisă/test grilă și interviu**, conform calendarului de concurs.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul Resurse Umane, Petroșani, str. Universității, nr.20, Corp D, în perioada **07.04.2023-18.04.2023, ora 10<sup>00</sup>**, conform calendarului de concurs.

**Pentru înscriere la concurs, candidații vor prezenta un dosar ce va conține următoarele documente:**

- a) *formular de înscriere* la concurs, conform modelului prevăzut în *Anexa nr. 2 din HG nr. 1336/2022, pus la dispoziție de angajator*;
- b) *copia actului de identitate* sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) *copia certificatului de căsătorie* sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) *copiile documentelor care atestă nivelul studiilor* și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) *copia carnetului de muncă, a adeverinței* eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului - *Anexa 3*;
- f) *certificat de cazier judiciar* sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) *adeverință medicală* care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) *certificatul de integritate comportamentală* din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dezabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) *curriculum vitae, model european*.
- j) *acord de preluare a datelor cu caracter personal*.

## UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

Str. Universității, nr. 20, 332006, Petroșani, Hunedoara, ROMÂNIA

Tel: +40 (254) 54 29 94, Fax: +40 (254) 54 34 91,

e-mail: rector@upet.ro | www.upet.ro

### Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a posturilor contractuale de execuție vacante proiecte FDI :

| Nr. | Etapa                                                                        | Data                      |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1   | Publicare/afișare anunț de concurs                                           | <b>06.04.2023</b>         |
| 2   | Perioada de depunere a dosarelor de concurs                                  | 07-18.04.2023, ora 10     |
| 3   | <b>Etapa de selecție a dosarelor de concurs – afișare rezultate</b>          | <b>18.04.2023, ora 12</b> |
| 4   | Depunere contestații la etapa de selecție                                    | 19.04.2023, ora 12        |
| 5   | Soluționarea contestațiilor la <i>etapa de selecție</i> și afișare rezultate | 20.04.2023, ora 12        |
| 6   | <b>Proba scrisă a concursului – Test grila</b>                               | <b>25.04.2023, ora 10</b> |
| 7   | Afișarea rezultatelor la proba scrisă și a Planului de interviu              | 25.04.2023, ora 12        |
| 8   | Depunere contestații la proba scrisă                                         | 26.04.2023, ora 12        |
| 9   | Soluționarea contestațiilor la <i>proba scrisă</i> și afișare rezultate      | 26.04.2023, ora 14        |
| 10  | <b>Interviul concursului</b>                                                 | <b>27.04.2023, ora 10</b> |
| 11  | Afișarea rezultatelor la interviu                                            | 27.04.2023, ora 12        |
| 12  | Depunere contestații la Interviul                                            | 28.04.2023, ora 12        |
| 13  | Soluționarea contestațiilor la <i>interviu</i> și afișare rezultate          | 28.04.2023, ora 14        |
| 14  | Afișarea rezultatele finale ale concursului                                  | <b>28.04.2023, ora 15</b> |

### *Tematică posturi*

1. Cunoștințe cu privire alocarea și utilizarea fondului pentru dezvoltarea instituțională a instituțiilor de învățământ superior de stat, pentru anul 2023;
2. Cunoștințe cu privire la mecanismul de implementare a proiectelor FDI;
3. Monitorizare și raportare în cadrul proiectelor FDI

### *Bibliografie*

1. Ordinul 6453/22.12.2022 pentru aprobarea Metodologiei de alocare și utilizare a fondului pentru dezvoltarea instituțională a instituțiilor de învățământ superior de stat, pentru anul 2023
2. Ghidul de depunere, completare a fișei de execuție și raportare pentru proiectele FDI 2023
3. Pachetul de informații al CNFIS pentru FDI 2023;
4. Procedura operațională nr.14 privind implementarea proiectelor finanțate din fonduri de dezvoltare instituțională (FDI)

RECTOR,  
Prof. univ. dr. ing. Sorin Mihai RADU

