



## REGULAMENT

### privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a programelor de studii psihopedagogice (nivelul I și II) în cadrul D.P.P.D.-F.C.

Examenele de finalizare a programelor de studii psihopedagogice (nivelul I și II) la Universitatea din Petroșani în cadrul D.P.P.D.-F.C. se organizează în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Educației Naționale și al ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior;
- Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5745 din 13 septembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, cu modificările și completările ulterioare,
- Carta Universității din Petroșani.

#### I. DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1.** La Universitatea din Petroșani, în cadrul D.P.P.D.-F.C., programele de studii psihopedagogice (nivelul I și II) se finalizează cu *examen de absolvire* pentru fiecare nivel de certificare în profesia didactică, conform prevederilor Ordinul nr. 5745/13.09.2012.

**Art.2.** (1) Examenul de absolvire, atât pentru Nivelul I, cât și pentru Nivelul II, constă în elaborarea și susținerea unui Portofoliu didactic, al cărui conținut și structură se stabilește prin hotărâre a consiliului D.P.P.D.-F.C. reflectând, în mod real, activitățile derulate și calitatea competențelor dobândite prin parcurgerea programului.

(2) Portofoliul didactic se susține de către candidat în fața comisiei examenului de absolvire.

#### II. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

**Art. 3.** Absolvenții programelor de studii psihopedagogice (nivelul I și II) în cadrul D.P.P.D.-F.C. din Universitatea din Petroșani se înscriu și susțin examenul de absolvire, în conformitate cu prevederile prezentului *Regulament*.

**Art. 4.** (1) Înscrierea candidaților, absolvenți ai programelor de studii psihopedagogice (nivelul I și II) în vederea susținerii examenului de absolvire, se face la secretariatul D.P.P.D.-F.C.

(2) Se pot prezenta la examenul de finalizare a studiilor numai absolvenții care au îndeplinit în totalitate cerințele prevăzute de curriculumul programului de formare, Nivelul I, respectiv Nivelul II și au urmat procedurile de lichidare a tuturor obligațiilor conform prevederilor legale și celor ale Universității în această privință.

**Art. 5.** Condițiile de înscriere și datele privind examenul de absolvire se afișează la avizierul D.P.P.D.-F.C. și pe pagina web a departamentului.

**Art. 6.** Dosarele personale ale absolvenților, la înscrierea la examenul de absolvire trebuie completate cu următoarele documente:

- cerere tip de înscriere;
- referatul de coordonare privind susținerea portofoliului, aprobat de coordonator;
- portofoliul didactic în format tipărit;
- declarație pe proprie răspundere privind respectarea drepturilor intelectuale în elaborarea portofoliului de absolvire.

**Art. 7.** Absolvenții programelor de studii psihopedagogice (nivelul I și II) în cadrul D.P.P.D.-F.C. din Universitatea din Petroșani care nu au finalizat studiile cu examen de absolvire a studiilor au dreptul să se înscrie în următoarele sesiuni organizate de către D.P.P.D.-F.C. Absolvenții care au ocupat pe parcursul școlarizării un loc bugetat se pot prezenta la probe fără taxă în două sesiuni consecutive. În cazul înscrierii la examenul de finalizare a studiilor mai târziu de trei ani de la data absolvirii, se percepe taxă de înscriere. În cazul nepromovării examenelor de finalizare a studiilor în una din cele două sesiuni consecutive, acestea pot fi susținute într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente.

### **III. STRUCTURA EXAMENULUI DE ABSOLVIRE**

**Art. 8.** Cerințele formale și de conținut vor fi prevăzute în îndrumare pentru elaborarea portofoliului de absolvire elaborate la nivel de D.P.P.D.-F.C. Înscrierea candidaților la examenul de absolvire este condiționată de respectarea acestor cerințe și de respectarea termenelor prevăzute pentru elaborarea portofoliului de absolvire și transmiterea acesteia către cadrul didactic coordonator în vederea analizării și, eventual, a revizuirii acesteia.

**Art. 9.** (1) Universitatea din Petroșani va lua măsuri pentru asigurarea originalității conținutului portofoliilor ce urmează a fi susținute. În acest sens, studenții vor completa, sub semnătură proprie, declarația de plagiat pe care o vor prezenta la secretariatul D.P.P.D.-F.C., odată cu depunerea portofoliului de absolvire. În conținutul declarației respective se va specifica faptul că portofoliul reprezintă rezultatul cercetărilor proprii, care au avut la bază informații culese din surse variate (inclusiv de pe Internet) și care au fost citate și indicate, conform normelor științifice și etice, în note și în bibliografie. Se va menționa, de asemenea, faptul că lucrarea nu a mai fost prezentată în cadrul vreunei instituții de învățământ superior din țară sau străinătate în vederea obținerii unui grad sau titlu didactic ori științific.

(2) Candidații care recurg la fraudă prin copierea întregului portofoliu de absolvire sau a unei părți din el, nerespectând normele de trimitere la sursă, odată ce fraudă este dovedită, vor fi eliminați din examen, și, în cazul în care au achitat taxa de susținere a examenului de finalizare a studiilor, aceasta nu se restituie.

### **IV. CONSTITUIREA COMISIILOR PENTRU EXAMENUL DE ABSOLVIRE ȘI EVALUAREA CANDIDAȚILOR**

**Art. 10.** Comisiile pentru examenul de absolvire se stabilesc prin decizia rectorului Universității din Petroșani, la propunerea consiliului D.P.P.D.-F.C.

**Art. 11.** (1) Comisiile de examinare sunt alcătuite din președinte, patru membri și un secretar, acesta din urmă având doar atribuții de administrare a documentelor. Președintele comisiei trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar, conferențiar universitar sau lector universitar doctor. Membrii comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de lector universitar doctor. Secretarul comisiei poate fi asistent universitar doctor. Coordonatorul lucrării de absolvire trebuie să aibă titlul de doctor.

(2) Potrivit legii, membrii comisiilor pentru examene nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

**Art. 12.** Responsabilitatea pentru buna desfășurare a examenului de absolvire, revine președintelui și fiecărui membru al comisiei, în parte.

**Art. 13.** (1) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi, de la 1 la 10.

(2) Media examenului de absolvire este dată de media aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, exprimată prin numere întregi sau cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Media de promovare a examenului de absolvire trebuie să fie cel puțin **6,00**.

(4) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de absolvire nu este publică. Luarea deciziilor în cadrul comisiei se va face prin vot direct, cu majoritate simplă.

**Art. 14.** Rezultatele examenului de absolvire se transmit la secretariatul D.P.P.D.-F.C. și se comunică prin afișare, în cel mult 48 de ore de la data încheierii examenului.

**Art. 15.** În cazul nepromovării examenului de finalizare a studiilor, acesta va putea fi susținut într-o sesiune ulterioară.

**Art. 16.** La terminarea examenului, secretarul comisiei va returna la secretariatul facultății dosarul cu documentele primite, catalogul completat, precum și portofoliile de absolvire ale candidaților.

**Art. 17.** Pentru examenul de absolvire a Nivelului I de certificare în profesia didactică se alocă 5 credite, distinct de cele 30 credite aferente activităților prevăzute în curriculumul programului de formare psihopedagogică.

**Art. 18.** Pentru examenul de absolvire a Nivelului II de certificare în profesia didactică se alocă 5 credite, distinct de cele 30 credite aferente activităților prevăzute în curriculumul programului de formare psihopedagogică.

## V. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 19.** Examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ parcursă sau de instituția de învățământ superior absolvită.

**Art. 20.** (1) Certificatele de absolvire pentru absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor se eliberează de către Universitatea din Petroșani, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(2) Până la eliberarea certificatului, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire a studiilor.

(3) Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și certificatul de absolvire și trebuie să conțină explicit funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior, precum și informațiile următoare:

- ✓ a. nivelul de certificare absolvit;
- ✓ b. perioada de studii;
- ✓ c. media de finalizare a studiilor;
- ✓ d. statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care stabilește elementele menționate (Hotărâre a Guvernului sau Ordin al Ministrului, în funcție de situație).

(4) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

**Art. 21.** Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului Universitar, un examen de finalizare a studiilor sau un certificat de absolvire, atunci când se dovedește că au fost obținute prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de Etică și Deontologie Universitară.

Regulamentul privind organizarea examenelor de finalizare a programelor de studii psihopedagogice (nivelul I și II) în cadrul D.P.P.D.-F.C. a fost **aprobat în Senatul Universității din Petroșani, prin Hotărârea Senatului nr. 17 din 20.02.2017.**

Prezentul Regulament se aplică începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor ce urmează intrării sale în vigoare.

**Rector**  
**Prof.univ.dr. ing. SORIN MIHAI RADU**



UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI  
DPPDFC

CERERE DE ÎNSCRIERE LA EXAMENUL DE ABSOLVIRE

**1. Numele și prenumele candidatului - din certificatul de naștere (cu inițiala tatălui):**

.....

**2. Data și locul nașterii:** ziua ..... luna ..... anul .....

Localitatea ..... Județul .....

Prenumele părinților: tata ..... mama .....

Cod numeric personal ..... B.I. seria ..... nr. ....

**3. Domiciliul stabil:** Localitatea ..... Județul .....

Str. .... nr. .... Bl. .... Sc. .... Ap. .... Tel .....

E-mail .....

Locul de muncă .....

**4. Instituția de învățământ superior absolvită**

- Universitatea .....

- Facultatea .....

- Specializarea .....

- Forma de învățământ .....

- Anul absolvirii .....

**5. Titlul lucrării de absolvire** \_\_\_\_\_

**Coordonator :** \_\_\_\_\_

Subsemnatul, declar cele de mai sus pe propria răspundere.

DATA,

SEMNĂTURA,

**Declarație pe propria răspundere privind originalitatea lucrării de absolvire**

**Declarație pe proprie răspundere privind respectarea drepturilor intelectuale în elaborarea lucrării de absolvire**

Subsemnatul/subsemnata .....,  
domiciliat (ă) în....., județul....., legitimat (ă) cu.....,  
seria....., nr....., CNP....., declar pe proprie răspundere și în conformitate cu  
art. 292 Cod Penal, privind falsul în declarații, că lucrarea cu titlul:

.....  
.....  
elaborată în vederea susținerii examenului de finalizare a studiilor de....., organizat de  
către D.P.P.D.-F.C..... din cadrul Universității din Petroșani,  
sesiunea..... a anului universitar ....., având conducător de lucrare pe  
....., reprezintă o contribuție proprie, originală.

La realizarea lucrării am folosit doar sursele bibliografice menționate în subsolul paginilor și  
în bibliografia prezentată la sfârșitul lucrării, cu respectarea legislației române și a convențiilor  
internaționale privind drepturile de autor.

Lucrarea este elaborată de mine și nu reprezintă un plagiat.

Petroșani,  
Data

Absolvent, (Prenume,Nume)

\_\_\_\_\_  
(semnătura în original)

Semnătura