



REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A ACTIVITATII DE VOLUNTARIAT UNIVERSITATEA DIN PETROSANI

Art. 1.

Prezentul regulament reglementează participarea persoanelor fizice la activitățile de voluntariat desfășurate în folosul Universității din Petroșani, fără scop lucrativ.

Art. 2.

(1) Universitatea recunoaște valoarea socială a activităților de voluntariat ca expresie a cetățeniei active, a solidarității și responsabilității sociale, precum și valoarea profesională ca expresie a dezvoltării personale, profesionale, interculturale și lingvistice a persoanelor care desfășoară aceste activități.

(2) În cadrul universității se susține dezvoltarea mișcării de voluntariat cu respectarea independenței și diversității acesteia, în scopul îndeplinirii sale artistice și culturale, sportive și recreative, educaționale, științifice, de cercetare, de tineret, de reprezentare, de mediu, de sănătate, sociale, de solidaritate, de dezvoltare comunitară, de ajutor umanitar, civic și filantropic și altele asemenea.

Art. 3.

Prezentul regulament se fundamentează pe următoarele principii:

- a) participarea ca voluntar, activitate de interes public, neremunerată și bazată pe o decizie liber consimțită a voluntarului;
- b) implicarea activă a voluntarului în viața comunității;
- c) desfășurarea voluntariatului cu excluderea remunerației din partea beneficiarului activității;
- d) participarea persoanelor la activitățile de voluntariat, pe baza egalității de șanse și de tratament, fără discriminări;
- e) activitatea de voluntariat nu substituie munca plătită;
- f) caracterul de interes public al activității de voluntariat.

Art. 4.

(1) Activităților de voluntariat organizate în afara României de către universitate, în parteneriat cu organizații din țara respectivă, desfășurate în temeiul unui contract de voluntariat semnat în România, le sunt aplicabile prevederile prezentei legi.

(2) Voluntarilor cetățeni străini le este garantată rezidența pe teritoriul statului român pe durata contractului de voluntariat, în limitele și condițiile impuse de legislația privind regimul străinilor în România.

Art.5.

(1) Universitatea din Petroșani oferă instruire inițială cu privire la:

- a) structura, misiunea și activitățile din cadrul universității;
- b) drepturile și responsabilitățile voluntarului;
- c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului.

(2) Universitatea din Petroșani poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează.

(3) În cazul activității de voluntariat efectuată de către studenți, se pot atribui credite ECTS, care nu intră în calculul mediilor finale și care vor fi menționate în certificatul de voluntariat. Numărul de credite suplimentare vor fi stabilite, pentru fiecare caz în parte, de către decanatul facultății sau Direcția General administrativă împreună cu coordonatorul activității de voluntariat și vor fi validate de către Consiliul de Administrație.

Art. 6.

(1) Este interzis, sub sancțiunea anulabilității, să se încheie contract de voluntariat în scopul de a evita încheierea unui contract individual de muncă sau, după caz, a unui contract civil de prestări de servicii ori a altui contract civil cu titlu oneros pentru efectuarea prestațiilor respective.

(2) Activitatea de voluntariat se consideră experiență profesională și/sau în specialitate, în funcție de tipul activității, dacă aceasta este realizată în domeniul studiilor absolvite.

(3) Pe durata perioadei activității de voluntariat, precum și la încheierea activității de voluntariat, universitatea, la cererea voluntarului, eliberează un certificat de voluntariat la care este anexat un raport de activitate.

(4) Certificatul de voluntariat va conține următoarele elemente:

- a) datele de identificare ale universității;
- b) numărul de înregistrare și data emiterii certificatului;
- c) numărul de înregistrare și data contractului de voluntariat;
- d) numele, prenumele și datele de identificare ale voluntarului;
- e) perioada și numărul de ore de voluntariat;
- f) numele și prenumele coordonatorului voluntarilor;
- g) numele și prenumele reprezentantului legal universității;
- h) mențiunea "Voluntarul și Universitatea din Petroșani sunt responsabili pentru veridicitatea datelor și informațiilor cuprinse în acest certificat".
- i) numărul de credite ECTS obținute de către voluntar (după caz).

(5) Raportul de activitate va conține următoarele elemente:

- a) activitățile de voluntariat prestate;
- b) atribuțiile asumate;
- c) aptitudinile dobândite.

Art. 7.

(1) Voluntariatul se desfășoară pe baza unui contract încheiat în formă scrisă între voluntar și Universitatea din Petroșani. Anterior începerii activității de voluntariat, se înmânează voluntarului un exemplar din contractul de voluntariat.

(2) Contractul de voluntariat se încheie pe o perioadă determinată de maxim 1 an, putând fi reînnoit prin acordul comun al părților.

(3) Contractul de voluntariat se înregistrează în registrul de evidență a voluntarilor ținut de Serviciul Resurse Umane și Salarizare.

(4) Contractul de voluntariat este însoțit obligatoriu de fișa de voluntariat și fișa de protecție a voluntarului.

(5) Contractul de voluntariat încetează în următoarele condiții:

- a) la expirarea termenului stabilit în contract, respectiv la data la care prestațiile care fac obiectul contractului au fost executate;
- b) de comun acord;
- c) când Universitatea din Petroșani își încetează activitatea;
- d) prin denunțare unilaterală, în condițiile art. 13;
- e) în caz de reziliere a contractului.

(6) Fișa de voluntariat conține descrierea în detaliu a tipurilor de activități pe care universitatea și voluntarul au convenit că acesta din urmă le va desfășura pe parcursul contractului de voluntariat.

(7) Fișa de protecție a voluntarului conține instrucțiuni cu privire la desfășurarea activității acestuia, cu respectarea prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă.

Art. 8.

(1) Drepturi ale voluntarului:

- a) dreptul de a desfășura activitatea de voluntariat în concordanță cu capacitatea și disponibilitatea acestuia;
- b) dreptul de a solicita universității eliberarea certificatului de voluntariat însoțit de raportul de activitate;
- c) dreptul la confidențialitate și protecția datelor personale;
- d) dreptul la timp liber corespunzător cu activitatea de voluntariat.

(2) Obligații ale voluntarului:

- a) obligația de a presta o activitate de interes public, fără remunerație;
- b) obligația unei conduite complementare cu obiectivele generale ale voluntariatului - îmbunătățirea calității vieții și reducerea sărăciei, dezvoltare sustenabilă, sănătate, prevenirea și gestionarea efectelor dezastrelor, incluziunea socială și, totodată, lupta împotriva excluderii sociale și discriminarea;
- c) obligația voluntarului de a îndeplini sarcinile prevăzute în fișa de voluntariat, precum și respectarea instrucțiunilor stipulate în fișa de protecție a voluntarului;
- d) obligația de a păstra confidențialitatea informațiilor la care are acces în cadrul activității de voluntariat, pe perioada desfășurării contractului de voluntariat și pe o perioadă de 2 ani după încetarea acestuia;
- e) obligația de a anunța indisponibilitatea temporară de a presta activitatea de voluntariat în care este implicat.

Art. 9.

Obligații ale Universității din Petroșani:

- a) obligația de a asigura desfășurarea activităților sub conducerea unui coordonator de voluntari, cu respectarea condițiilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă, în funcție de natura și de caracteristicile activității respective;
- b) obligația de a suporta alte cheltuieli ocazionate de desfășurarea activității de voluntariat, cu excepția celor aferente muncii prestate de către voluntar.

Art. 10.

Răspunderea pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a contractului de voluntariat este supusă prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare și Legii Educației Naționale.

Art. 11.

Dacă pe parcursul executării contractului de voluntariat intervine, independent de voința părților, o situație de natură să îngreuneze executarea obligațiilor ce revin voluntarului, contractul va fi renegociat, iar dacă situația face imposibilă executarea contractului, acesta încetează de plin drept.

Art. 12.

(1) Negocierea sau renegocierea contractului de voluntariat se va face la cererea scrisă a uneia dintre părți, în condițiile stabilite prin contractul de voluntariat.

(2) La negocierea clauzelor și la încheierea contractelor de voluntariat părțile sunt egale și libere.

Art. 13.

Denunțarea unilaterală a contractului de voluntariat are loc la inițiativa oricăreia dintre părți, care se comunică și se motivează în scris. Condițiile denunțării se stabilesc prin contractul de voluntariat, termenul de preaviz fiind de 15 zile.

Art. 14.

Acest regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității din Petroșani prin Hotărârea Senatului nr. 89 din 4.11.2014.

RECTOR
Prof.univ.dr.ing. POANTA Aron

