

MODEL RĂSPUNS LA RECLAMAȚIE**De la:**

Denumirea autorității sau instituției publice:.....

Adresa:.....

Persoana de contact:.....

Data:.....

Către:

Numele și prenumele petentului:.....

Adresa:.....

Stimată doamnă/Stimate domnule.....

În urma reclamației dumneavoastră numărul.....din data de....., conform Legii privind liberul acces la informațiile de interes public, după **răspunsul negativ primit/întârzierea răspunsului** la cererea numărul.....din data deprin care, conform Legii, solicit documentele de mai jos:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Vă informăm că decizia de a nu primi (la termen) documentele solicitate.

- (1) Se încadrează în prevederile legii, fiind vorba de informații exceptate de la accesul liber al cetățenilor.
- (2) Nu se încadrează în prevederile legii, fiind o eroare a unui salariat. Vă asigurăm, cu scuzele noastre, că informațiile de interes public solicitate vă vor fi transmise în termenul legal de 15 zile.
- (3) Salariatul vinovat pentru decizia eronată în ce vă privește va fi sancționat cu.....

.....

Al dumneavoastră,

.....

(semnătura conducătorului
autorității sau instituției publice)