



UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI  
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE,  
ADMINISTRATIVE ȘI SOCIALE

## PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

(valabil începând cu anul universitar **2026-2027**)

Domeniul: **Contabilitate**

Programul de studii de master: **Contabilitate și audit**

Durata studiilor: **4 semestre**

Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)**

Rector,  
Prof. univ. dr. ing. RADU Sorin Mihai

### I. Cerințe pentru obținerea diplomei de master

**120 de credite**, din care:

- credite la disciplinele obligatorii: 114
- credite la disciplinele opționale: 6

**10 de credite** susținerea examenului de disertație

### II. Desfășurarea studiilor (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene			Vacanță		
	Sem. I	Sem. II	I	V	R	Iar-nă	Primă-vara	Vară
Anul I	14	14	3	3	2	3	1	12
Anul II	14	14	3	3	2	3	1	-

### III. Numărul orelor pe săptămână

	Sem. I	Sem. II
Anul I	19	20
Anul II	19	20

### IV. Examenul de disertație

Perioada de susținere a examenului de disertație: 1-30 iulie

Conținutul examenului de disertație:

- Susținerea lucrării de disertație - **10 credite**

### V. Modul de alegere a disciplinelor opționale

Sem. IV: Se alege o disciplină din pachetul de discipline opționale.

Decan,  
Conf. univ. dr. DRIGĂ Imola

**Misiunea programului:** Misiunea programului de studii „Contabilitate și Audit” este de a asigura o formare profesională de nivel înalt, orientată spre dezvoltarea competențelor cognitive și comportamentale necesare pentru a deveni specialiști în domeniul financiar- contabil și de audit, utilizarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului, fiind capabili să gestioneze cu eficiență, transformările la care este supus acest domeniu în ansamblul lui. Programul are în vedere formarea de specialiști cu multiple competențe în domeniul contabilității și auditului, capabili să organizeze și să conducă activitatea financiar- contabilă și de audit a entităților economice și publice, să aplice cu fidelitate reglementările contabile și de audit și să atribuie o dimensiune adecvată raționamentului profesional, să dezvolte capacitatea entităților în cadrul cărora vor activa, să acționeze în vederea creșterii competitivității și profitabilității respectivelor entități sau să atingă un nivel de excelență în cercetarea din domeniu.

**Obiectivele programului:** Obiectivele programului de studii „Contabilitate și Audit” vizează formarea de specialiști cu competențe profesionale și transversale solide, prin însușirea, stăpânirea și aprofundarea conceptelor, teoriilor, abordărilor și metodologiilor pe care bazează practica contabilității și auditului, crearea unei baze solide de cunoștințe de specialitate care să permită absolvenților ocuparea unui loc de muncă în sistemul public sau privat și extinderea cunoașterii de la nivel național la cel regional, astfel încât aceasta să fie comparabilă cu cea a absolvenților din universități europene. Programul urmărește dezvoltarea capacității de aplicare a metodelor, tehnicilor și instrumentelor financiar-contabile și de audit, organizarea și conducerea contabilității în entități economice și publice, stabilirea diagnozei economice sau financiare și de evaluare a riscurilor în audit, operarea cu ipoteze și tehnici specifice elaborării situațiilor financiare, estimarea exprimării opiniei în audit, managementul, controlul și consultanța în contabilitate și audit, elaborarea de studii și analize financiare în domeniul contabilității și auditului pentru entități economice sau publice, dezvoltarea gândirii critice și inovative, precum și pregătirea necesară pentru continuarea studiilor la nivel de doctorat și pentru integrarea rapidă pe piața muncii.

**Grupa de bază COR/ESCO:** 2411 Contabili

**Ocupațiile vizate din grupa de bază:** 241102 Expert contabil-verificator, 241105 Auditor intern, 241107 Auditor financiar

**Competențele profesionale și transversale:**

**a. Competențe profesionale:**

CP1. Analizează performanța financiară a unei societăți

CP2. Analizează riscul financiar

CP3. Asigură respectarea politicilor financiare

CP4. Acordă atenție detaliilor în pregătirea auditurilor

CP5. Asigură controlul cheltuielilor

CP6. Asigură conformitatea cu convențiile contabile

CP7. Asigură conformitatea cu criteriile de prezentare a informațiilor contabile

CP8. Contribuie la elaborarea bugetului anual

CP9. Controlează resursele financiare

CP10. Calculează bugetul pentru nevoi financiare

CP11. Desfășoară activități de audit financiar

CP12. Dezvoltă planul de audit

CP13. Diseminează informațiile privind legislația fiscală

CP14. Detectează fraude financiare

CP15. Elaborează rapoarte de statistică financiară

CP16. Evaluează bugetele

CP17. Evaluează viabilitatea financiară

CP18. Exerciță control asupra cheltuielilor

CP19. Efectuează audituri în tic

CP20. Efectuează activități de expertiză contabilă judiciară

CP21. Face previziuni legate de indicatorii contabili

CP22. Gestionează tranzacțiile financiare

CP23. Gestionează bugete

CP24. Gestionează riscurile financiare

CP25. Interpretează situațiile financiare

CP26. Identifică îmbunătățiri ale procesului

CP27. Include criteriile economice în procesul decizional

CP28. Monitorizează activități bancare

CP29. Monitorizează profitabilitatea

CP30. Obține informații financiare  
CP31. Organizează auditul  
CP32. Oferă consultanță cu privire la îmbunătățirile în materie de eficiență  
CP33. Oferă consultanță privind planificarea fiscală  
CP34. Oferă consultanță financiară  
CP35. Prezintă rapoarte  
CP36. Pregătește activitățile de audit  
CP37. Pregătește rapoarte de audit financiar

CP38. Pune întrebări referitoare la documente  
CP39. Respectă confidențialitatea  
CP40. Supraveghează operațiunile contabile  
CP41. Utilizează sisteme birotice  
CP42. Verifică declarații de impunere  
CP43. Verifică înregistrările contabile  
CP44. Verifică documente fiscale

#### **b. Competențe transversale:**

CT1. Adoptă o abordare proactivă  
CT2. Colaborează în echipe și rețele  
CT3. Gândește creativ și inovativ  
CT4. Prelucreză informațiile, ideile și conceptele  
CT5. Utilizează dispozitivele și aplicațiile digitale  
CT6. Respectă codul de conduită etică

#### **Rezultatele învățării:**

##### **a. Cunoștințe:**

C1. Absolventul cunoaște și utilizează adecvat noțiunile specifice doctrinei și deontologiei profesiei contabile, explică și interpretează conceptele teoretice și practice specifice doctrinei și deontologiei, descrie organismul profesional al contabililor din România, cunoaște coordonatele profesiei contabile liberale și a organismelor de reglementare contabilă, înțelege principiile profesioniștilor contabili și cunoaște normele de conduită specifice profesiei de contabil.

C2. Absolventul descrie, explică și interpretează principiile și standardele de contabilitate și raportare financiară (naționale și internaționale - IFRS), înțelege conformitatea rapoartelor cu legislația națională și reglementările internaționale aplicabile domeniului de activitate, identifică și recunoaște cadrul conceptual al standardelor internaționale de contabilitate emise de International Accounting Standard Board (IASB), în domeniul contabilității (IAS) în ceea ce privește sistemul de raportare, recunoaște relevanța și aplicabilitatea diferitelor categorii de standarde de contabilitate, identifică și clasifică cerințele și recomandările din standardele de contabilitate și de raportare financiară, identifică evoluțiile și actualizările standardelor internaționale în domeniul auditului și impactul acestora asupra practicii contabile și raportării financiare.

C3. Absolventul identifică utilizatorii de informații financiar-contabile și nevoile lor informaționale, descrie rapoartele financiare ale entităților economice, recunoaște elementele din rapoartele financiare ale unei entități economice, explică tranzacțiile și evenimentele ce trebuie recunoscute și înregistrate în contabilitate și identifică opțiunile contabile permise de norme.

C4. Absolventul identifică și operează cu conceptele fundamentale ale sistemului fiscal național și european, recunoaște relevanța legislației fiscale, a reglementărilor și a jurisprudenței aplicabile diferitelor categorii de contribuabili (societăți comerciale, persoane fizice autorizate, organizații non-guvernamentale), cu precădere cele prevăzute de codul fiscal și de codul de procedură fiscală, deține cunoștințe cu privire la digitalizarea administrației fiscale din România, identifică și cunoaște principiile de funcționare ale principalelor platforme informatice ale ANAF pentru raportarea fiscală a contribuabililor, cunoaște procedurile de înregistrare fiscală a contribuabililor, identifică modalitățile de stabilire și colectare a creanțelor fiscale ale contribuabililor, documentele și procedurile aferente, recunoaște efectele neconformării fiscale asupra

reputației și performanței unui contribuabil, deține cunoștințe cu privire la controlul fiscal și procedurile de soluționare a contestațiilor fiscale, identifică și interpretează conceptele legate de planificarea și optimizarea fiscală a contribuabililor.

C5. Absolventul utilizează adecvat terminologia din domeniul contabilității și auditului atât în comunicarea scrisă cât și în comunicarea orală, comunică eficient atât în scris, cât și oral în contexte profesionale ale domeniului de specialitate.

C6. Absolventul cunoaște tehnicile și metodologiile utilizate în întocmirea rapoartelor de expertiză contabilă, înțelege riscurile profesionale și responsabilitățile expertului contabil în relația cu instanțele de judecată și beneficiarii serviciilor, cunoaște și înțelege reglementările legale și deontologice aplicabile expertizei contabile în România și în context internațional și identifică riscurile asociate procesului de expertiză contabilă și mecanismelor de asigurare a calității acesteia.

C7. Absolventul identifică utilizatorii de informații financiar-contabile din sectorul public și nevoile lor informaționale, descrie conceptele cu privire la abordarea Standardele Internaționale de Contabilitate pentru Sectorul Public, identifică modele și tehnologii moderne în cadrul activităților contabile cu privire la utilizarea standardelor în instituțiile publice, recunoaște și utilizează metode specifice de aplicare a standardelor internaționale în vederea unei comunicări mai eficiente în instituțiile publice, descrie și identifică elementele din rapoartele financiare ale unei entități din sectorul public care aplică normele contabile internaționale.

C8. Absolventul cunoaște conceptele, teoriile, reglementările legale și instrumentele specifice auditului financiar și guvernănanței corporative, identifică și clasifică tipurile de proceduri de audit (teste de control, teste de permanență, proceduri analitice), interpretează probele și fișelor de lucru specifice misiunilor de audit financiar, explică și utilizează datele din rapoartele de audit financiar, cunoaște elementele teoretice privind planificarea, auditului, evaluarea riscurilor de audit financiar, evaluarea sistemului de control intern și testarea controalelor entităților auditate, recunoaște metodologiile de determinare a pragului de semnificație și a riscului de audit financiar, recunoaște relevanța și aplicabilitatea diferitelor mecanisme de guvernănanță corporativă, explică și utilizează datele din rapoartele de audit financiar.

C9. Absolventul identifică și clasifică costurile din contabilitatea managerială, indică procedeele de repartizare a costurilor, explică diversele tipuri de costuri (ex. cost de producție, cost complet, cost al perioadei, cost efectiv, cost bugetat etc.), alege un mod adecvat de aplicare în contabilitatea entităților a aspectelor legate de costurile identificate.

C10. Absolventul înțelege structura organizatorică a compartimentelor de contabilitate și audit, activitățile specifice acestora din entitățile organizatoare de practică, descoperă principalii indicatori economici și financiari, identifică factorii interni și externi cu influență asupra activităților și proceselor, utilizează noțiuni, concept, teorii, metode și instrumente specifice contabilității și auditului.

C11. Absolventul cunoaște și înțelege concepte, aspecte generale și tehnici de contabilitate creativă (scandaluri financiare, aplicarea agresivă a politicilor contabile, paradisurile fiscale, raportare financiară frauduloasă, etică profesională), înțelege activitatea unei entități economice în contextul contabilității creative, interpretează impactul asupra economiei a diferitelor politici și opțiuni contabile din cadrul principalelor sisteme contabile.

C12. Absolventul cunoaște, înțelege și interpretează documente și studii specifice domeniului contabilității, explică problemele concrete din analiza financiară curentă a unei entități, recunoaște structura situațiilor financiare și înțelege ipoteze și tehnici specifice elaborării situațiilor financiare, interpretează indicatori de performanță financiară (rentabilitate, lichiditate, solvabilitate, rotația activelor), identifică tehnici de analiză financiară (analize pe bază de indicatori, analize comparative, analize de trend), interpretează factorii interni și externi care influențează performanța financiară a unei firme.

C13. Absolventul cunoaște și înțelege conceptele, teoriile și instrumentele auditului, controlului intern și managementul riscului, identifică evoluțiile și actualizările din domeniul auditului și controlului intern la nivel internațional și european, interpretează și justifică corespunzător opiniile de audit, recunoaște aplicarea auditului și controlului intern în contexte speciale.

C14. Absolventul identifică și explică principiile fundamentale și cerințele detaliate ale reglementărilor naționale și a Standardelor Internaționale de Audit, cunoaște și înțelege concepte, teorii și instrumente specifice standardelor internaționale de audit, identifică noțiuni specifice auditului intern și extern, indică elementele din rapoartele financiare ale unei entități.

C15. Absolventul identifică conceptele cu privire la abordarea gestiunii trezoreriei și a riscurilor în instituțiile publice și entitățile economice, înțelege problematica funcționării Sistemului electronic de raportare a situațiilor financiare - FOREXEBUG în sistemul public și gestionării riscurilor prin intermediul controlului intern la nivelul entităților economice sau publice, identifică riscurile existente la nivelul unei entități economice sau publice, clasifică tipurile de risc financiar, identifică metode și modele de evaluare a riscului, indică factorii de risc, interpretează indicatori financiari utilizați în măsurarea riscului, recunoaște instrumentele de acoperire a riscului.

C16. Absolventul identifică conceptele cu privire la abordarea contabilității de gestiune și a sistemelor integrate de contabilitate la nivelul entităților economice, cunoaște și înțelege gestiunea financiară și contabilă a firmei în vederea integrării acesteia în sistemul informațional, descrie metode și tehnici privind gestionarea stocurilor, a controlului prin intermediul sistemelor de bugete, numerarului și titlurilor de plasament, creditului comercial, măsurării performanței entităților economice, planificării strategice a resurselor umane, analiza posturilor și evaluarea performanței angajaților, cât și aspecte care să vizeze managementul proiectelor, identifică și recunoaște metode specifice unei comunicări eficiente legate de sistemele integrate de contabilitate și gestionare la nivelul entităților economice.

C17. Absolventul cunoaște, înțelege și să acumulează informații din surse variate și relevante, specifice domeniului evaluării, definește principalii indicatori utilizați în rapoartele de evaluare, explică deciziile financiare cu rezultatele analizei diagnostic, recunoaște rolul evaluării în întocmirea rapoartelor financiare, explică metodele de evaluare utilizare în procesul de evaluare a firmei, descrie tipurile de valori utilizate de Standardele de evaluare, descrie și utilizează principalii indicatori economici și financiari în analiza performanței și diagnosticului entităților.

C18. Absolventul explică noțiunile fundamentale de drept al afacerilor (persoană juridică, comerciant, societate comercială, act juridic, contract comercial), înțelege reglementările esențiale privind constituirea, funcționarea și dizolvarea societăților comerciale, cunoaște cadrul normativ aplicabil contractelor comerciale (vânzare-cumpărare, mandat, franciză, leasing, etc.), identifică normele juridice privind insolvența, falimentul și procedurile colective, înțelege rolul și funcțiile instituțiilor juridice în domeniul afacerilor.

C19. Absolventul cunoaște și explică conceptele, etapele și metodele fundamentale ale cercetării științifice în domeniul economic, identifică și utilizează surse științifice relevante cu respectarea eticii academice, recunoaște importanța normelor de citare și înțelege metodele de cercetare cantitative și calitative aplicabile în economie și management.

C20. Absolventul utilizează surse științifice relevante în domeniu, cunoaște metode și tehnici de cercetare, înțelege cerințele metodologice și regulile de redactare ale lucrării de disertație, demonstrează capacitatea de a sintetiza, interpreta și argumenta rezultate în mod clar și coerent.

C21. Absolventul identifică și definește principalele categorii de teorii etice care stau la baza deciziilor sau raționamentelor morale în context academic, înțelege principalele forme de conduită academică necorespunzătoare (plagiat, falsificare, coautorat fictiv etc.) și implicațiile lor etice și cunoaște normele de redactare, citare și raportare științifică, respectând regulile de integritate academică.

C22. Absolventul înțelege conceptul de ERP și a rolului său în gestionarea proceselor de afaceri, identifică componentele generice ale unui ERP și a modului de funcționare, cunoaște principalii furnizori de soluții ERP la nivel mondial și național (SAP, Oracle, Microsoft Dynamics, SIVICO, Clarvision etc.), descrie sistemele de suport decizional (DSS) și arhitectura acestora, recunoaște arhitectura bazelor de date relaționale și a aplicațiilor client/server, înțelege rolul bazelor de date în susținerea ERP-urilor.

C23. Absolventul înțelege conceptul de proiect și a caracteristicilor sale esențiale, cunoaște diferențele dintre managementul de proiect și managementul operațional, identifică roluri-cheie în cadrul unui proiect: manager de proiect, stakeholderi, echipă de proiect, înțelege etapele ciclului de viață al proiectului: inițiere, planificare, execuție, monitorizare, închidere, este familiarizat cu cele 10 zone de cunoaștere PMBOK: integrare, domeniul de aplicare, timp, cost, calitate, resurse, comunicare, risc, achiziții, stakeholderi, cunoaște etapele de redactare a cererii de finanțare și a procesului de obținere a finanțării nerambursabile, înțelege dinamica echipei și a conflictelor în cadrul proiectelor, este familiarizat cu procedurile de achiziții publice și private în cadrul proiectelor, înțelege procesul de comunicare internă și externă în proiecte, cunoaște metodele de raportare, evaluare și audit al proiectelor.

C24. Absolventul explică mecanismul de funcționare a contractului individual de muncă în contextul dreptului muncii, utilizează adecvat noțiunile specifice dreptului muncii, explică și înțelege principiile de organizare și funcționare a sindicatelor și patronatelor, precum și rolul acestora.

C25. Absolventul descrie componentele sistemelor inteligente, utilizează soluții informatice pentru gestionarea fluxurilor operaționale, cunoaște și înțelege principiile și metodele de bază pentru specificarea de soluții la probleme tipice utilizând sisteme inteligente.

## **b. Aptitudini:**

A1. Absolventul propune și evaluează activități practice specifice doctrinei și deontologiei profesiei contabile, analizează cerințele profesionale opozabile contabililor, interpretează principiile etice fundamentale asociate profesiei contabile și aplică codul etic al profesiei contabile.

A2. Absolventul analizează și utilizează principiile și standardele de contabilitate și raportare financiară, verifică conformitatea rapoartelor cu legislația națională și reglementările internaționale aplicabile domeniului de activitate, evaluează relevanța și aplicabilitatea diverselor categorii de standarde de contabilitate și raportare financiară, aplică și implementează cerințele și recomandările din standardele de contabilitate și raportare financiară și interpretează modificările și actualizările standardelor internaționale în domeniul contabilității și raportării financiare.

A3. Absolventul analizează și pregătește informațiile din rapoartele financiare pentru fundamentarea deciziilor economice, evaluează situații specifice recunoașterii elementelor din rapoartele financiare pe baza reglementărilor contabile, interpretează rapoartele financiare ale entităților raportoare, raportează utilizatorilor informații financiare și non-financiare, utilizează eficient aplicațiile informatice pentru contabilitate și raportare.

A4. Absolventul analizează și interpretează legislația fiscală și jurisprudența aplicabilă diverselor categorii de contribuabili în situații practice complexe privind creanțele fiscale ale acestora, elaborează documentele specifice de înregistrare și evidență fiscală în sistemele informatizate, în ceea ce privește înregistrarea și radierea fiscală a contribuabililor, înrolarea în Spațiul Virtual Privat (SPV) al ANAF și obținerea dreptului de a depune declarații fiscale on line, analizează tipurile de documente care se vehiculează prin SPV al ANAF și contribuabili, interpretează conținutul fișei de rol emisă de ANAF pentru contribuabili prin SPV, calculează și determină sumele datorate de contribuabili pentru principalele categorii de elemente din vectorul fiscal al unui contribuabil, întocmește, depune și rectifică online, după caz, declarațiile fiscale aferente pentru diferitele categorii de impozite, utilizează tratamente fiscale diferențiate pentru regimuri speciale în diverse domenii, aplică metode de determinare a obligațiilor de plată și de recuperare a creanțelor fiscale de către ANAF în cazul neconformării fiscale, interpretează procedurile de control fiscal, formulează și interpretează documentație de contestare a actelor administrative fiscale și estimează șansele de succes din cadrul contestațiilor și litigiilor fiscale, identifică soluții legale și instrumentele de planificare fiscală pentru optimizarea poverii fiscale a contribuabililor, evaluează impactul facilităților fiscale aplicabile, formulează recomandări pentru strategii de conformare fiscală sustenabilă și fundamentează științific deciziile de natură fiscală în contextul managementului entității.

A5. Absolventul înțelege și interpretează prin prisma gândirii critice texte din domeniul de specialitate, interacționează spontan și fluent cu alți vorbitori în contexte socioprofesionale specifice domeniului, formulează enunțuri corecte și clare pe teme din domeniul de specialitate.

A6. Absolventul colectează și evaluează corect probele în vederea formulării concluziilor expertului contabil și utilizează instrumentele digitale specifice activității de expertiză, elaborează și susține rapoarte de expertiză contabilă în conformitate cu cerințele legale și standardele profesionale, elaborează și interpretează corect documente contabile și financiare relevante pentru o anumită speță, determină metodele și tehnicile de expertiză adecvate scopului și contextului investigat; colaborează eficient cu avocați, judecători, procurori sau alte părți interesate în procesul de expertiză, utilizează software specializat pentru analiza contabilă și întocmirea documentației aferente expertizei.

A7. Absolventul evaluează aptitudinile specifice cu privire la dezvoltarea standardelor internaționale de contabilitate în instituțiile publice prin care să pună în valoare competențele individuale și principiile societății cunoașterii, analizează gradul de implementare a standardelor de contabilitate pentru sectorul public la nivelul instituțiilor publice din țara noastră, raportează utilizatorilor informații financiare și non financiare din sectorul public, elaborează studii și rapoarte cu privire la evoluția procesului de implementare a standardelor de contabilitate pentru sectorul public și adaptarea acestora la specificul sistemului public românesc.

A8. Absolventul utilizează tehnici și proceduri specifice de audit financiar adaptate la particularitățile diferitelor sectoare de activitate, aplică reglementările legale în planificarea și desfășurarea misiunilor de audit financiar, utilizează tehnici de evaluare a riscurilor și de înțelegere a entității auditate și a mediului acesteia, elaborează strategii și planuri de audit financiar adaptate specificului entității, aplică proceduri de audit financiar pentru testarea controalelor interne și a tranzacțiilor, utilizează proceduri pentru verificarea soldurilor din situațiile financiare, calculează și aplică pragul de semnificație în diferitele etape ale auditului financiar, dezvoltă și implementează programe de audit pentru ciclurile tranzacționale ale entităților auditate, aplică tehnici de eșantionare statistică și non-statistică în procedurile de audit, utilizează software de audit financiar specifice și instrumente de audit bazate de tehnologia informației, analizează și interpretează probele de audit financiar obținute prin diferitele proceduri, formulează concluzii de audit, determină tipul de opinie de audit corespunzător și elaborează raportul de audit financiar, utilizează conceptele teoretice vehiculate de legislația și politicile europene în materie de guvernare corporativă, cu aplicabilitate în domenii precum transparența, responsabilitatea managerială, protecția investitorilor și raportarea non-financiară, aplică principiile de guvernare corporativă în contexte speciale, interpretează relevanța și aplicabilitatea diferitelor mecanisme de guvernare corporativă, realizează proiecte privind misiunile de audit financiar și elaborează studii de caz cu privire la aplicarea și mecanismele guvernării corporative.

A9. Absolventul aplică metode moderne de calculație și procedeele specifice contabilității manageriale, adaptează organizarea contabilității manageriale la specificul metodelor de calculație a costurilor, determină nivelul costurilor și interpretează variația costurilor.

A10. Absolventul aplică adecvat conceptele, teoriile, metodele și instrumentele specifice contabilității și auditului în contexte profesionale reale, culege, analizează și interpretează date economice și financiare, realizează analize relevante la nivel de entitate și evaluează rezultate pentru îmbunătățirea performanței activităților.

A11. Absolventul dezvoltă și aprofundează cunoștințele, abilitățile și atitudinile necesare în vederea înțelegerii, identificării și analizei conceptului și a tehnicilor de contabilitate creativă, a relației cu alte categorii economice, astfel încât deciziile economice ale utilizatorilor informației contabile să poată fi mai bine fundamentate, dezvoltă capacitatea de a înțelege conceptele specifice și de a identifica tehnicile specifice contabilității creative în cadrul unei organizații/companii, interpretează și analizează pertinent unele situații specifice, rapoarte, etc., pe baza normelor și a raționamentului profesional, realizează activități de cercetare științifică în domeniul contabilității creative, analizează mecanismele contabile și alternativele în contabilitatea creativă, realizează analize și interpretări ale impactului asupra economiei a diferitelor politici și opțiuni contabile din cadrul principalelor sisteme contabile.

A12. Absolventul utilizează concepte, teorii, metode și practici de bază, cu privire la aspectele economice și financiare, calculează indicatori economici și financieri specifici entităților economice, colectează informații din surse variate și relevante specifice domeniului contabilității, aplică metode de analiză financiară și realizează prognoze, întocmește rapoarte clare și bine structurate pentru management, prezintă rezultatele într-un mod accesibil factorilor de decizie, analizează și interpretează datele din situațiile financiare, identifică punctele tari și vulnerabilitățile financiare ale organizației, utilizează instrumente informatice de analiză.

A13. Absolventul realizează simulări de misiuni de audit plecând de la modul de evaluare a controlului intern, utilizează softuri și tehnologii informaționale pentru analiza datelor din sfera auditului și controlului intern, elaborează rapoarte de audit și documente de control intern, respectând standardele de audit, evaluează situațiile financiare, interpretează indicatorii economici și financieri prezentați în rapoartele de audit, verifică eficiența sistemelor de control intern și de management al riscului, formulează recomandări pentru îmbunătățirea guvernării și a performanței organizaționale.

A14. Absolventul realizează conexiuni între organismele standardelor internaționale, legislația și instituțiile autohtone, elaborează și prezintă rapoarte de audit conforme cu cerințele ISA, utilizând un limbaj tehnic adecvat, comunică eficient, atât în scris, cât și oral, cu diverse părți interesate (management, comitete de audit, autorități de reglementare), prezintă clar și coerent rezultatele auditului, fundamentează opinii de audit, utilizează softuri și tehnologii informaționale pentru analiza datelor din sfera auditului.

A15. Absolventul aplică metode și tehnici specifice pentru organizarea și funcționarea trezoreriei finanțelor publice, gestionarea riscurilor și a strategiilor de acoperire a acestora la nivelul entităților economice și publice, interpretează datele financiare, evaluează riscurile și oportunitățile, evaluează procesul de urmărire și raportare a execuției bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice, gestiunea angajamentelor bugetare și raportarea consolidată prin intermediul Sistemului electronic de

raportare a situațiilor financiare, verifică procedurile de depunere a situațiilor financiare în sistemul de raportare FOREXEBUG, utilizează tehnici cantitative și calitative pentru analiza riscului propune măsuri de prevenire și reducere a riscului, implementează sistemul de gestiune a riscurilor într-o entitate economică sau publică, elaborează rapoarte de evaluare a riscului accesibile pentru management. gestionează riscuri la nivelul departamentelor generatoare de riscuri, elaborează studii de caz privind tabloul fluxurilor de trezorerie, cât și studii și rapoarte cu privire la evoluția proceselor specifice gestionării trezoreriei și a riscurilor în domeniul public și privat, utilizează instrumentele și software-urile de bugetare cu scopul de a organiza datele prin respectarea procedurilor de execuție.

A16. Absolventul evaluează și fundamentează dezvoltarea sistemelor integrate de contabilitate și gestionarea cu eficiență a entităților economice, prin care să pună în valoare competențele individuale și principiile societății cunoașterii, aplică și implementează metode și tehnici privind gestionarea stocurilor, numerarului și titlurilor de plasament, planificării strategice a resurselor umane, analiza posturilor și evaluarea performanței angajaților, elaborează studii și rapoarte cu privire la evoluția proceselor specifice sistemelor integrate de contabilitate și gestionarea activităților la nivelul entităților private.

A17. Absolventul aplică concepte, teorii, metode și practici de bază, cu privire la aspectele economice și financiare, organizează procesul de analiză-diagnostic-evaluare a întreprinderii, interpretează în mod critic situațiile financiare ale entităților economice, utilizează indicatorii cheie pentru diagnosticarea performanței și riscurilor entităților, interpretează indicatorii de performanță ai entității, elaborează rapoarte de evaluare în conformitate cu cerințele existente, aplică metodele de evaluare utilizate de legislația în vigoare și standardele internaționale de evaluare.

A18. Absolventul aplică normele de drept comercial în situații practice și spețe juridice, analizează și interpretează contractele comerciale, elaborează unele documente juridice de bază (contracte, acte constitutive, hotărâri ale asociațiilor), utilizează instrumentele juridice pentru soluționarea conflictelor comerciale, corelează legislația comercială națională cu cea europeană și internațională.

A19. Absolventul elaborează și implementează un plan coerent de cercetare, formulează obiective, ipoteze și o metodologie adecvată, aplică și interpretează metode cantitative și calitative de cercetare în analiza fenomenelor economice, evaluează critic rezultatele obținute și propune soluții fundamentate.

A20. Absolventul elaborează o planificare coerentă a structurii lucrării de disertație, aplică metode cantitative și calitative de cercetare în domeniul economic și redactează lucrarea de disertație în mod clar, coerent și original.

A21. Absolventul evaluează critic dilemele etice din mediul academic, aplică corect normele de redactare, citare și raportare științifică pentru a evita plagiatul și redactează lucrări științifice în conformitate cu principiile eticii și integrității academice.

A22. Absolventul identifică procesele de afaceri care pot fi automatizate prin ERP, evaluează funcționalitățile și componentele unui sistem ERP, efectuează analiza comparativă a soluțiilor ERP și BI disponibile pe piața națională și internațională, selectează platforme informatice potrivite în funcție de nevoile organizației, creează și gestionează tabele, formulare și rapoarte în Access, scrie interogări SQL pentru extragerea și manipularea datelor, planifică și implementează sisteme informatice în diferite departamente, asigură interoperabilitate între module și sisteme, pregătește datele pentru analiză și raportare financiară.

A23. Absolventul elaborează planul de proiect, inclusiv acțiuni, resurse, termene și buget, aplică tehnicile de planificare (Gant, WBS, CPM, PERT), redactează cererile de finanțare și documentația aferentă, organizează și derulează proceduri de achiziții în cadrul proiectelor, elaborează rapoarte de progres și comunică eficient cu stakeholderii.

A24. Absolventul interpretează și utilizează diferite concepte teoretice, precum și aplicarea acestora în situații concrete în raporturile dintre angajați și angajatori, participă la luarea unor decizii cu referire la situații reale sau imaginare, prin asumarea de responsabilități specifice salariaților și angajatorilor, participă la identificarea unor soluții pentru problemele comunității legate de colaborarea dintre sindicate și patronate, interpretează problematica grevei.

A25. Absolventul utilizează instrumente specifice domeniului pentru explicarea și înțelegerea funcționării sistemelor inteligente, aplică principii și metode de bază pentru specificarea de soluții la probleme tipice utilizând sisteme inteligente, alege criteriile și metodele de evaluare a calității, performanțelor și limitelor sistemelor inteligente, dezvoltă și implementează proiecte profesionale pentru sisteme inteligente.

### c. Responsabilități și autonomie

RA1. Absolventul respectă normelor de deontologie profesională (a codului deontologic al profesiei contabile), fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în contabilitate, evaluează propriile acțiuni prin prisma codului etic al profesiei contabile, adaptează principiile etice fundamentale la situații punctuale întâlnite în activitatea profesionistului contabil și adoptă normele de conduită specifice profesiei de contabil.

RA2. Absolventul identifică și lucrează cu cadrul conceptual al standardelor internaționale de contabilitate emise de IASB în domeniul contabilității ce privește sistemul de raportare - International Financial Reporting Standards (IFRS), respectă aplicarea IAS, IFRS în contexte speciale (grupuri, hiperinflație), identifică și respectă cerințele și recomandările din standardele de contabilitate și raportare financiară, cât și conexiunile dintre acestea.

RA3. Absolventul pregătește rapoarte financiare conform reglementărilor contabile naționale sau internaționale, demonstrează autonomie în evaluarea și recunoașterea tranzacțiilor și evenimentelor în contabilitate, gestionează aplicarea opțiunilor contabile și contribuie la menținerea transparenței și la sprijinirea procesului decizional prin furnizarea de date corecte și actualizate.

RA4. Absolventul demonstrează capacitatea de adaptare la modificările legislative fiscale, manifestă o atitudine pro-activă în identificarea și gestionarea riscurilor fiscale ale entităților, acționează coerent la elaborarea și implementarea politicilor fiscale ale entității, își asumă responsabilitatea pentru acuratețea calculului și declarațiilor fiscale, utilizează autonom conceptele fiscale pentru optimizarea performanței financiare, manifestă un comportament etic în relația cu autoritățile fiscale și în consilierea fiscală, acționează responsabil în conservarea și arhivarea documentelor fiscale și manifestă autonomie în rezolvarea problemelor fiscale complexe și în luarea deciziilor.

RA5. Absolventul poate participa la dezbateri pe teme din domeniul de specialitate, poate redacta documente detaliate și complexe în contextul socioprofesional al domeniului de specialitate și poate realiza prezentări orale pe teme din domeniul de specialitate în mediul academic.

RA6. Absolventul realizează sarcini profesionale cu eficiență și responsabilitate, respectă principiile și normele eticii profesionale în relațiile cu instanțele de judecată, îndeplinește activități și își asumă roluri specifice în cadrul echipei, prin aplicarea tehnicilor adecvate de comunicare și colaborare profesională, are autonomie în gestionarea dosarelor de expertiză și în luarea deciziilor profesionale.

RA7. Absolventul demonstrează autonomie în evaluarea și recunoașterea tranzacțiilor și evenimentelor în contabilitatea entităților din sectorul public, gestionează aplicarea politicilor și opțiunilor contabile de către entitățile din sectorul public care aplică normelor contabile internaționale, pregătește rapoarte financiare conform normelor contabile internaționale specifice sectorului public, activează cu responsabilitate în realizarea sarcinilor, respectând valorile și normele eticii profesionale și manifestă deschidere și atitudine pro-activă în identificarea și aplicarea soluțiilor corecte de implementare a standardelor internaționale de contabilitate pentru sectorul public la nivelul entităților publice.

RA8. Absolventul verifică și supervizează rapoartele de audit financiar, demonstrează sarcini profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea valorilor și eticii profesionale în domeniul auditului financiar și guvernantei corporative, exercită activități și roluri specifice în echipă, utilizând tehnici adecvate de comunicare și relaționare.

RA9. Absolventul aplică metodele de calcul și colectare a costurilor pentru realizarea de rapoarte specifice contabilității manageriale, elaborează rapoarte și bugete despre costuri, interpretează comportamentul costurilor pentru a crea suport în luarea deciziilor legate de costuri și pentru managementul eficient al costurilor, organizează, în condiții de conștientizare a responsabilității pentru rezultatele profesionale, activitatea biroului de contabilitate managerială din cadrul unui grup sau a unei entități economice.

RA10. Absolventul manifestă interes, disciplină și adaptabilitate la regulile entității organizatoare de practică, acționează cu profesionalism și responsabilitate în realizarea sarcinilor și demonstrează comportament etic, respect și cooperare în echipă.

RA11. Absolventul demonstrează un raționament profesional bine conturat, pentru comunicare, analiză și sinteză, fundamentează, realizează și aplică strategii și proiecte complexe prin utilizarea constructivă și cu spirit critic a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice obținute.

RA12. Absolventul realizează sarcini profesionale cu eficiență și responsabilitate, respectă principiile și normele eticii profesionale, contribuie la fundamentarea deciziilor strategice prin analize financiare, gestionează independent rapoarte financiare pe baza datelor disponibile, organizează independent activitatea de analiză a situațiilor financiare, acționează cu autonomie ridicată în analiza și raportarea rezultatelor, identifică oportunități de formare profesională continuă și valorifică eficient resursele și tehnicile de învățare pentru propria dezvoltare.

RA13. Absolventul demonstrează responsabilitate profesională în aplicarea standardelor de audit și a principiilor controlului intern, își asumă respectarea normelor de etica și independență ale auditorului, îndeplinirea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea valorilor și eticii profesionale, manifestă autonomie și responsabilitate în derularea proiectelor de audit intern și extern în conformitate cu cerințele reglementarilor naționale și internaționale, exercită activități și deține roluri specifice în echipă, utilizând tehnici adecvate de comunicare și relaționare.

RA14. Absolventul demonstrează autonomie în analiza rolului standardelor ISA, exercită sarcini profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea valorilor și eticii profesionale, exercită roluri specifice în echipă, utilizând tehnici adecvate de comunicare și relaționare, demonstrează independență și obiectivitate în evaluarea și raportarea rezultatelor auditului, evită conflictele de interese, planifică dezvoltarea profesională continuă, urmărește actualizările standardelor internaționale și participă la formări și certificări relevante.

RA15. Absolventul activează cu responsabilitate în realizarea sarcinilor, respectând valorile și normele eticii profesionale, manifestă deschidere și atitudine pro activă în identificarea și aplicarea soluțiilor de gestionare a trezoreriei și a riscurilor din entitățile publice și economice, monitorizează raportarea execuției bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice, gestionează angajamentele bugetare și depunerea situațiilor financiare în sistemul de raportare FOREXEBUG, contribuie la luarea deciziilor strategice și la planurile de gestionare a riscului, adoptă măsurile necesare gestionării riscurilor, se adaptează la diverse platforme digitale și transmite corect și clar informațiile.

RA16. Absolventul acționează cu responsabilitate în realizarea sarcinilor, respectând valorile și normele eticii profesionale, manifestă deschidere și atitudine pro activă în identificarea și aplicarea soluțiilor optime ale sistemelor integrate de contabilitate și gestionare a entităților economice.

RA17. Absolventul coordonează, organizează și execută, eficient și oportun, activitățile curente și rezultatele proceselor economice și financiare, comerciale sau administrative, derulate în cadrul procesului evaluării întreprinderii. organizează procesele de evaluare în vederea întocmirii raportului de evaluare, justifică metodele de evaluare folosite în raportul de evaluare, aplica reglementările și politicile interne în derularea procesului de evaluare și îmbunătățește transparența raportării, realizează sarcinile profesionale cu eficiență și responsabilitate, respectă principiile și normele eticii profesionale, identifică oportunități de formare profesională continuă și este capabil să valorifice eficient resursele și tehnicile de învățare pentru propria dezvoltare.

RA18. Absolventul evaluează riscurile juridice asociate activităților economice și de afaceri, elaborează decizii fundamentate juridic în managementul afacerilor, colaborează eficient în echipe multidisciplinare pentru rezolvarea problemelor juridice din sfera afacerilor, demonstrează responsabilitate profesională și respectarea normelor etice în activitățile comerciale, dezvoltă capacitatea de învățare continuă și adaptare la modificările legislative și economice.

RA19. Absolventul planifică și gestionează în mod autonom etapele proiectului de cercetare, își asumă responsabilitatea pentru rezultatele obținute, manifestă rigoare metodologică și onestitate intelectuală, demonstrează inițiativă, gândire critică și capacitate de sinteză în analiza și interpretarea rezultatelor.

RA20. Absolventul organizează și coordonează independent etapele proiectului de cercetare științifică, își asumă responsabilitatea pentru rezultatele obținute, interpretează și susținere concluziile cercetării.

RA21. Absolventul acționează cu onestitate și responsabilitate în activitatea academică, promovează comportamente etice și cultura integrității în mediul universitar și își dezvoltă constant capacitatea de auto reflecție și asumare a propriei evoluții profesionale.

RA22. Absolventul selectează soluții ERP și BI adecvate în funcție de nevoile organizației, își asumă decizii privind integrarea și configurarea sistemelor informatice, utilizează sisteme informatice pentru optimizarea proceselor și creșterea eficienței, monitorizează indicatorii de performanță și susține deciziile strategice prin instrumente informatice, se adaptează continuă la schimbările din piața software și la cerințele digitale ale afacerilor.

RA23. Absolventul își asumă decizii privind planificarea, alocarea resurselor și monitorizarea progresului, gestionează riscurile și se adaptează la schimbări în mod proactiv, utilizează eficient și responsabil resursele financiare, respectă cerințelor de raportare, audit și conformitate în proiectele europene, urmărește realizarea obiectivelor proiectului și evaluarea rezultatelor, asigură sustenabilitatea și valorificarea lecțiilor învățate pentru proiecte viitoare.

RA24. Absolventul asigură înțelegerea normelor specifice din dreptul muncii, referitoare la contractul individual de muncă, conflicte de muncă, sindicate, aplică conformitatea legală și etica profesională în procesele contabile.

RA25. Absolventul exercită preocupări pentru perfecționarea rezultatelor activității profesionale prin asumarea de roluri într-o echipă multidisciplinară de muncă, participă la proiecte având caracter științific și demonstrează capacitatea de a identifica oportunități pentru propria formare profesională în viitor.

Program de studiu: **Contabilitate și audit**

Forma de învățământ: **IF**

**Plan de învățământ - Anul I**

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Categororia disciplinei	Codul disciplinei	Semestrul I <sup>1)</sup>					Semestrul II <sup>2)</sup>				
				C	S	AP	FV	Credite	C	S	AP	FV	Credite
<b>Discipline obligatorii (DOB)</b>													
1	Doctrina și deontologia profesiei contabile	DF	C.CA.1.1.01	2	1	-	V	5					
2	Standarde internaționale de raportare financiară (IAS/IFRS)	DS	C.CA.1.1.02	2	1	-	E	5					
3	Teorie contabilă și raportare financiară	DF	C.CA.1.1.03	2	1	-	E	5					
4	Politici și practici fiscale	DS	C.CA.1.1.04	2	2	-	E	6					
5	Aprofundări în contabilitatea instituțiilor publice	DS	C.CA.1.1.05	2	2	-	E	6					
6	Comunicare de afaceri în limba engleză	DC	C.CA.1.1.06	-	2	-	V	3					
7	Expertiză contabilă și consultanță	DS	C.CA.1.2.07						1	2	-	E	6
8	Standarde internaționale de contabilitate (IPSAS)	DS	C.CA.1.2.08						2	1	-	E	6
9	Audit financiar și governanță corporativă	DS	C.CA.1.2.09						2	2	-	E	6
10	Contabilitate de gestiune aprofundată	DS	C.CA.1.2.10						2	2	-	E	6
11	Practică de specialitate	DS	C.CA.1.2.11						-	-	6	C	6
<b>Total DOB</b>				<b>10</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>30</b>
<b>Discipline facultative (DFA)</b>													
12	Contabilitate creativă	DS	C.CA.1.2.12						(2)	(2)	-	(V)	(5)
<b>Total DFA</b>									<b>(2)</b>	<b>(2)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(5)</b>
<b>TOTAL</b>				<b>10</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>4E+2V</b>	<b>30</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>4E+1C</b>	<b>30</b>
				<b>19</b>					<b>20</b>				

<sup>1) 2)</sup> Modalitate de desfășurare: **C** – 50% față în față și 50% online sincron; **S, AP** – 65% față în față și 35% online sincron.

Rector,  
Prof. univ. dr. ing. RADU Sorin Mihai

Decan,  
Conf. univ. dr. DRIGĂ Imola

Program de studiu: **Contabilitate și audit**

Forma de învățământ: **IF**

**Plan de învățământ - Anul II**

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Categoricia disciplinei	Codul disciplinei	Semestrul III <sup>3)</sup>					Semestrul IV <sup>4)</sup>				
				C	S	AP	FV	Credite	C	S	AP	FV	Credite
<b>Discipline obligatorii (DOB)</b>													
1	Analiză financiară aprofundată	DS	C.CA.2.3.01	2	2	-	E	6					
2	Audit și control intern	DS	C.CA.2.3.02	2	2	-	E	6					
3	Standarde internaționale de audit (ISA)	DS	C.CA.2.3.03	2	1	-	E	6					
4	Gestiunea trezoreriei și a riscului	DS	C.CA.2.3.04	2	2	-	E	6					
5	Sisteme integrate de contabilitate și gestiunea firmei	DS	C.CA.2.3.05	2	2	-	V	6					
6	Diagnostic financiar și evaluarea firmei	DS	C.CA.2.4.06						2	2	-	E	6
7	Drept comercial și fiscal	DF	C.CA.2.4.07						2	1	-	E	6
8	Metodologia cercetării științifice	DS	C.CA.2.4.08						2	1	-	V	4
9	Stagiu de cercetare-practică și elaborare disertație	DS	C.CA.2.4.09						-	-	4	V	5
10	Etică și integritate academică	DS	C.CA.2.4.10						1	1	-	V	3
<b>Total DOB</b>				<b>10</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>24</b>
<b>Discipline opționale (DOP)</b>													
11.1 11.2	Sisteme informatice integrate la nivel de companie / Managementul proiectelor	DS	C.CA.2.4.11 C.CA.2.4.12						2	-	2	E	6
<b>Total DOP</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>6</b>
<b>Discipline facultative (DFA)</b>													
12	Drept profesional	DF	C.CA.2.4.13						(2)	(1)	-	(V)	(4)
13	Programare Web	DC	C.CA.2.4.14						(2)	-	(2)	(V)	(5)
<b>Total DFA</b>									<b>(4)</b>	<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>-</b>	<b>(9)</b>
<b>TOTAL</b>				<b>10</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>4E+1V</b>	<b>30</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>3E+3V</b>	<b>30</b>
				<b>19</b>					<b>20</b>				

<sup>3) 4)</sup> Modalitate de desfășurare: **C** – 50% față în față și 50% online sincron; **S, AP** – 65% față în față și 35% online sincron.

Rector,  
Prof. univ. dr. ing. RADU Sorin Mihai

Decan,  
Conf. univ. dr. DRIGĂ Imola