



UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE,
ADMINISTRATIVE ȘI SOCIALE

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

(valabil începând cu anul universitar **2025-2026**)

Domeniul: **MANAGEMENT**

Programul de studii de master: **Managementul resurselor umane**

Durata studiilor: **4 semestre**

Forma de învățământ: **cu frecvență (IF)**

I. Cerințe pentru obținerea diplomei de master

120 de credite, din care:

- credite la disciplinele obligatorii: 114
- credite la disciplinele opționale: 6

10 de credite susținerea examenului de disertație

II. Desfășurarea studiilor (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene			Vacanță		
	Sem. I	Sem. II	I	V	R	Iar-nă	Primă-vara	Vară
Anul I	14	14	3	3	2	3	1	12
Anul II	14	14	3	3	2	3	1	-

III. Numărul orelor pe săptămână

	Sem. I	Sem. II
Anul I	18	20
Anul II	16	17

IV. Examenul de disertație

Perioada de susținere a examenului de disertație: 1-30 iulie

Conținutul examenului de disertație:

- Susținerea lucrării de disertație - **10 credite**

V. Modul de alegere a disciplinelor opționale

Sem. IV: Se alege o disciplină din pachetul de discipline opționale.

Program de studiu: **Managementul resurselor umane**

Forma de învățământ: **IF**

Plan de învățământ - Anul I

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Codul disciplinei	Semestrul I ¹⁾					Semestrul II ²⁾				
			C	S	AP	FV	Credite	C	S	AP	FV	Credite
Discipline obligatorii (DO)												
1	Managementul strategic al resurselor umane	MN.MRU.O.1.01	2	2	-	E	6					
2	Ergonomie	MN.MRU.O.1.02	2	2	-	E	6					
3	Sisteme informatice în managementul resurselor umane	MN.MRU.O.1.03	2	-	2	E	6					
4	Etică și responsabilitate socială corporativă	MN.MRU.O.1.04	2	1	-	E	6					
5	Strategiile organizației	MN.MRU.O.1.05	2	1	-	E	6					
6	Ocuparea forței de muncă	MN.MRU.O.2.06						2	1	-	E	6
7	Managementul comunicării	MN.MRU.O.2.07						2	1	-	E	6
8	Managementul carierei	MN.MRU.O.2.08						2	1	-	E	5
9	Modelarea deciziilor în manag. resurselor umane	MN.MRU.O.2.09						2	1	-	E	5
10	Dreptul muncii și securității sociale	MN.MRU.O.2.10						1	1	-	E	5
11	Practică de specialitate	MN.MRU.O.2.11						-	-	6	C	3
Total DO			10	6	2	-	30	9	5	6	-	30
Discipline facultative (DF)												
12	Management financiar	MN.MRU.F.1.12	(2)	(2)	-	(V)	(4)					
13	Consiliere în dezvoltarea carierei	MN.MRU.F.2.13						(2)	(2)	-	(V)	(4)
Total DF			(2)	(2)	-	-	(4)	(2)	(2)	-	-	(4)
TOTAL			10	6	2	5E	30	9	5	6	5E+1C	30
			18					20				

¹⁾²⁾ Modalitate de desfășurare: **C** – 50% față în față și 50% online sincron; **S, AP** – 65% față în față și 35% online sincron.

Rector,
Prof. univ. dr. ing. RADU Sorin Mihai

Decan,
Conf. univ. dr. DRIGĂ Imola

Program de studiu: **Managementul resurselor umane**

Forma de învățământ: **IF**

Plan de învățământ - Anul II

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Codul disciplinei	Semestrul III ³⁾					Semestrul IV ⁴⁾				
			C	S	AP	FV	Credite	C	S	AP	FV	Credite
Discipline obligatorii (DO)												
1	Comportament organizațional	MN.MRU.O.3.01	1	1	-	E	5					
2	Recrutarea, selecția și dezvoltarea resurselor umane	MN.MRU.O.3.02	2	2	-	E	7					
3	Antreprenariat și cultură organizațională	MN.MRU.O.3.03	2	2	-	E	6					
4	Evaluarea și controlul managerial al resurselor umane	MN.MRU.O.3.04	2	1	-	E	6					
5	Managementul recompenselor	MN.MRU.O.3.05	2	1	-	E	6					
6	Analiza asigurării și utilizării resurselor umane	MN.MRU.O.4.06						2	1	-	E	5
7	Managementul total al calității	MN.MRU.O.4.07						2	2	-	E	6
8	Cercetare științifică pentru elaborarea lucrării de disertație	MN.MRU.O.4.08						-	-	2	V	5
9	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	MN.MRU.O.4.09						-	-	2	V	5
10	Etică și integritate academică	MN.MRU.O.4.10						1	1	-	V	3
Total DO			9	7	0	-	30	5	4	4	-	24
Discipline opționale (DA)												
11.1	Managementul reconversiei resurselor umane /	MN.MRU.A.4.11						2	2	-	E	6
11.2	Tehnici de negociere	MN.MRU.A.4.12										
Total DA			0	0	0	-	0	2	2	0	-	6
Discipline facultative (DF)												
12	Managementul proiectelor	MN.MRU.F.4.13						(1)	(2)	-	(V)	(4)
Total DF								(1)	(2)	-	-	(4)
TOTAL			9	7	0	5E	30	7	6	4	3E+3V	30
			16					17				

^{3) 4)} Modalitate de desfășurare: **C** – 50% față în față și 50% online sincron; **S, AP** – 65% față în față și 35% online sincron.

Rector,
Prof. univ. dr. ing. RADU Sorin Mihai

Decan,
Conf. univ. dr. DRIGĂ Imola

Anexă la Planul de învățământ

Rezultatele învățării

Cunoștințe

- Absolventul poate identifica conceptele, teoriile, modelele și metodele relevante pentru domeniul funcțiunii de resurse umane de la nivelul organizației.
- Absolventul este capabil să asocieze cunoștințe, principii și metode pentru identificarea reperelor în vederea dezvoltării unei culturi organizaționale centrate pe calitatea totală.
- Absolventul este capabil să fundamenteze adoptarea deciziilor eficiente în domeniul resurselor umane, la nivelul diferitelor tipuri de organizații.
- Absolventul poate elabora și implementa strategii de responsabilitate socială eficiente.
- Absolventul poate optimiza activitatea organizației prin conceperea de strategii de adaptarea la particularitățile comportamentelor individuale și de grup.

Aptitudini

- Absolventul poate aplica metode și tehnologii informatice moderne în cadrul activităților de management al resurselor umane.
- Absolventul poate aplica metode de organizare a locurilor de muncă în scopul îmbunătățirii condițiilor de lucru și a productivității.
- Absolventul poate aplica metode și tehnici moderne de comunicare, negociere și rezolvare a conflictelor în organizațiilor.
- Absolventul poate proiecta strategiile de recrutare, selecție, formare, motivare și evaluare a performanțelor resurselor umane în cadrul diferitelor tipuri de organizații.
- Absolventul poate realiza studii și lucrări de cercetare științifică în domeniul resurselor umane.

Responsabilitate și autonomie

- Absolventul poate să aplice normele și valorile de etică profesională pentru luarea deciziilor și realizarea independentă sau în grup a unor sarcini/obiective complexe de la nivelul organizațiilor;
- Absolventul poate să-și asume nevoia de formare continuă pentru a crea premisele de progres în carieră la nivelul organizației în care activează;
- Absolventul poate să-și adapteze propriile competențe profesionale și manageriale la dinamica mediului economic în care activează organizația.