METODOLOGIA

de admitere la Programul de formare psihopedagogică din cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic și formare continuă a Universității din Petroșani

CUPRINS

CAP. I Cadrul legislativ de funcţionare a D.P.P.D. 3
Cap. II Admiterea la Programul de formare psihopedagogică pentru Nivelul I si Nivelul II 4
A. Organizarea concursului de admitere la Programul de formare psihopedagogică 4
B. Candidaţii la admitere 5
C. Înscrierea candidaţilor 6
D. Probele de concurs 9
E. Desfăşurarea si notarea interviului 9
F. Stabilirea si comunicarea rezultatelor concursului de admitere 10
Cap. III Cifra de şcolarizare 10
Cap. IV Dispoziţii finale 10

CAP. I Cadrul legislativ de funcţionare a D.P.P.D.

Art. 1

Programul de formare psihopedagogică din cadrul Universitatea din Petroşani se organizează în baza următorului cadru legal: înfiinţarea Seminarului pedagogic universitar prin Ordinul Ministrului Învăţământului nr. 5398 din 11.02.1994; Legea Educaţiei Naţionale nr. 1/ 2011, cu modificările şi completările ulterioare, Ordinul Ministrului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului nr. 5745 din 17 septembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competenţelor pentru profesia didactică modificat prin O.M. nr. 6501/ 2012; Ordinul MENCS nr. 3107 din 27 ianuarie 2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licenţă, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2016-2017.

În conformitate cu legislaţia menţionată, organizarea programului de formare psihopedagogică din cadrul Universităţii din Petroşani urmăreşte certificarea competenţelor specifice pentru profesia didactică, certificare care se poate obţine la două niveluri, respectiv:

a) nivelul I (iniţial) care acordă absolvenţilor de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învăţământul preşcolar, primar şi gimnazial, cu condiţia acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;

b) nivelul II (de aprofundare) care acordă absolvenţilor de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învăţământul liceal, postliceal şi superior, cu satisfacerea a două condiţii:

- acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;
- absolvirea unui program de master în domeniul diplomei de studii universitare de licenţă.

Art. 2

(1) Programul de formare psihopedagogică este organizat la forma de învăţământ cu frecvenţă, în sistemul creditelor de studiu transferabile.

(2) Obţinerea creditelor necesare celor două niveluri de certificare pentru profesia didactică se conformează principiilor de transfer, recunoaştere şi acumulare a creditelor de studiu.

Art. 3

Universitatea din Petroşani organizează un Program de formare psihopedagogică pentru ambele niveluri de certificare astfel:

- nivelul I (iniţial) pe parcursul studiilor universitare, cu durata de 3 ani, cu locuri bugetate şi locuri cu taxă;
- nivelul I (iniţial) în regim postuniversitar, cu durata de 1 an, cu taxă;
- nivelul II (de aprofundare) postuniversitar, cu durata de 1 an, cu taxă.

Art. 4

Cursurile, seminariile, aplicaţiile şi activităţile de practică pedagogică se desfăşoară în limba română.

Art. 5

Activităţile didactice din cadrul Programului de formare psihopedagogică se organizează pe niveluri de studii, serii de curs, grupe de seminar şi grupe de practică pedagogică, potrivit reglementărilor în vigoare. Condiţiile de promovare, formele de evaluare, precum şi conţinutul disciplinelor de învăţământ sunt precizate în fişele disciplinelor.

Art. 6

Programul de formare psihopedagogică din Universitatea din Petroșani certifică competenţe psihopedagogie în toate domeniile de licență și masterat autorizate sau acreditate ale Universității. Referitor la corespondenţa dintre domeniile studiilor universitare absolvite şi disciplinele care pot fi predate în învăţământul preuniversitar acestea sunt stabilite prin Centralizatorul privind disciplinele de învăţământ, domeniile şi specializările, precum şi probele de concurs. (Anexa la O.M.E.C.T.S. nr. 3202/ 03.02.2012, în conformitate cu prevederile Cap. VII, art. 16, al.1 din O.M.E.C.T.S. nr. 5745/ 2012)

Art.7

În conformitate cu prevederile Cap. VII, art. 16, al.2 din O.M.E.C.T.S. nr. 5745/ 2012, în ceea ce priveşte corespondenţa dintre domeniile studiilor universitare de licenţă, masterat sau doctorat absolvite şi disciplinele care pot fi predate în învăţământul superior, aceasta este stabilită de către Senatul universităţii, prin regulamentele interne privind ocuparea posturilor didactice.

Cap. II Admiterea la Programul de formare psihopedagogică pentru Nivelul I şi Nivelul II

A. Organizarea concursului de admitere la Programul de formare psihopedagogică

Art.8

Universitatea din Petroșani are dreptul să organizeze concurs de admitere la Programul de formare psihopedagogică, nivel I şi nivel II în conformitate cu prevederile din O.M. nr. 4356 din 11 iulie 1996, O.M. nr. 4316 din 3 iunie 2008, Legea educaţiei naţionale nr. 1/ 2011 şi O.M.E.C.T.S nr. 5745 din 17 septembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competenţelor pentru profesia didactică.

Art.9

Admiterea la Programul de formare psihopedagogică se face pe baza susţinerii unui interviu.

Art.10

În vederea informării candidaţilor pentru concursul de admitere vor fi prezentate informaţii, recomandări şi indicaţii utile la avizierul D.P.P.D., precum şi pe pagina web a Universităţii din Petroşani. Materialele afişate vor aduce la cunoştinţa candidaţilor precizări în detaliu privind organizarea concursului de admitere, numărul de locuri, condiţiile de înscriere, organizarea şi desfăşurarea concursului, precum şi normele care trebuie respectate pe parcursul desfăşurării concursului.

Art.11

Pentru buna organizare şi desfăşurare a concursului de admitere, prin decizia Rectorului, se numesc comisiile de admitere, formate din: preşedinte, doi profesori examinatori şi secretarul comisiei.

Art.12

Comisiile de admitere sunt direct răspunzătoare de organizarea şi desfăşurarea concursului de admitere.

Art.13

Directorul D.P.P.D. va efectua instruirea comisiilor şi va verifica permanent modul cum acestea îşi îndeplinesc atribuţiile şi sarcinile repartizate.

B. Candidaţii la admitere

Art.14

Se pot înscrie pentru concursul de admitere la Programul de formare psihopedagogică studenţii şi absolvenţii studiilor universitare.

Art. 15

În cazul absolvenţilor, înscrierea la Programul de formare psihopedagogică se face pe baza diplomei de licenţă, eliberată de instituţii de învăţământ superior acreditate sau autorizate să funcţioneze provizoriu.

Art.16

Absolvenţii studiilor universitare de licenţă care nu au urmat Programul de formare psihopedagogică pe parcursul studiilor universitare pot să se înscrie pentru a parcurge Programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare.

Art.17

La admiterea în cadrul Programului de formare psihopedagogică pot candida şi cetăţenii străini, în aceleaşi condiţii ca şi cetăţenii români, inclusiv în ceea ce priveşte taxele de şcolarizare. Recunoaşterea studiilor efectuate de către aceştia în afara României se va realiza de către direcţia de specialitate din cadrul Ministerului Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice. Înainte de înscrierea

candidaţilor la concursul de admitere, fiecare candidat are obligaţia de a prezenta atestatul de recunoaştere a studiilor.

Art.18

La admitere, cetăţenii străini au obligaţia să prezinte un certificat de competenţe lingvistice pentru limba română, eliberat de către instituţii abilitate de Ministerului Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice.

Art.19

În conformitate cu dispoziţiile Cap. VII, art. 18, art.19 şi art.20 din O.M.E.C.T.S nr. 5745/ 2012, posesorii certificatelor de absolvire a Programului de formare psihopedagogică care urmează sau care au absolvit studii universitare şi în alte domenii decât cele pentru care deţin certificarea didactică pot să obţină certificarea didactică prin Programul de formare psihopedagogică din cadrul Universităţii din Petroşani, pentru specializările acreditate sau autorizate să funcţioneze, beneficiind de sistemul de transfer şi recunoaştere a creditelor de studiu.

C. Înscrierea candidaţilor

Art.20

Universitatea din Petroşani va aduce la cunoştinţa candidaţilor documentele necesare pentru înscriere, prin afişare la sediul D.P.P.D. şi pe pagina proprie web.

Art.21

Înscrierea candidaţilor la Concursul de admitere, se realizează conform unui grafic postat pe pagina web a universităţii şi la avizierul D.P.P.D.

Art.22

Pentru concursul de admitere la Programul de formare psihopedagogică, Universitatea din Petroşani percepe o taxă de înscriere aprobată de Senatul universităţii, prin Hotărârea 62 din 10.09.2015, taxă care se va achita la casieria Universităţii din Petroşani în momentul înscrierii.

Sunt scutiţi de plata taxei de înscriere candidaţii cu vârsta sub 26 de ani care îndeplinesc una dintre următoarele condiţii:

- sunt orfani de ambii părinţi;
- sunt proveniţi de la casele de copii;
- sunt copii ai eroilor - martiri ai Revoluţiei din 1989;
- sunt cei ai căror părinţi, susţinători legali, soţi sau ei înşişi, realizează pe membru de familie un venit lunar cumulat sub valoarea de 350 lei;
- sunt copii ai personalului didactic (în activitate, pensionar sau decedat);
- părinţii (părintele) au fost angajaţi ai Universităţii din Petroşani, în prezent fiind pensionari sau decedaţi.

De asemenea, sunt scutiţi de plata taxei de înscriere, angajaţii Universităţii din Petroşani şi copiii acestora. Scutirea de taxa se acordă în urma prezentării în original a actelor doveditoare.

Art.23

În vederea înscrierii la concursul de admitere candidaţii vor depune un dosar tip mapă care va cuprinde următoarele documente:

(1) pentru nivelul I - studenţi înmatriculaţi în anul I de studii (buget si taxă):

a) fişa de înscriere;

b) certificatul de naştere, în copie ;

c) cartea de identitate, în copie;

d) adeverinţă din care să rezulte calitatea de student al anului I (înmatriculat pe locurile finanţate de la bugetul de stat sau înmatriculat pe locurile cu taxă), în anul universitar curent, eliberată de decanatul facultăţii;

e) chitanţa eliberată de casieria Universităţii din Petroşani din care rezultă achitarea taxei de înscriere la concursul de admitere.

(2) pentru nivelul I - (postuniversitar: 1 an):

a) fişa de înscriere;

b) certificatul de naştere, în copie;

c) cartea de identitate, in copie;

d) diploma de licenţă (sau diploma echivalentă acesteia) şi foaia matricolă, ambele în copii legalizate;

e) chitanţa eliberată de casieria Universităţii din Petroşani din care rezultă achitarea taxei de înscriere la concursul de admitere.

(3) pentru nivelul II

a) fişa de înscriere

b) certificatul de naştere, în copie;

c) cartea de identitate, în copie;

d) adeverinţă din care să rezulte calitatea de student al anului I la masterat (înmatriculat pe locurile finanţate de la bugetul de stat sau înmatriculat pe locurile cu taxă), în anul universitar curent, eliberată de decanatul facultăţii

e) certificat absolvire a nivelului I de formare psihopedagogică, în copie legalizată sau adeverinţă de absolvire

f) chitanţa eliberată de casieria Universităţii din Petroşani din care rezultă achitarea taxei de înscriere la concursul de admitere

(4)pentru nivelul II - (postuniversitar):

a) fişa de înscriere;

b) certificatul de naştere, în copie;

c) cartea de identitate, în copie ;

d) diploma de licenţă (sau diploma echivalentă acesteia) şi foaia matricolă, ambele în copii legalizate;

e) diploma de absolvire a unui master în specialitate sau adeverinţă care atestă că studentul se află înscris la un master în specialitate;

f) certificat absolvire a nivelului I de formare psihopedagogică, în copie legalizată sau adeverinţă de absolvire;

g) chitanţa eliberată de casieria Universităţii din Petroşani din care rezultă achitarea taxei de înscriere la concursul de admitere.

Pentru cetăţenii străini, actele de înscriere sunt similare cu cei de cetățenie română. Dosarul de înscriere a cetăţenilor străini la Programul de formare psihopedagogică va cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele documente:

a) cerere tip de înscriere;

b) diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă a acesteia, în original şi traducere legalizată în limba română;

c) certificat de absolvire a anului pregătitor, certificat de competenţă lingvistică sau după caz, acte de studii atestând absolvirea a cel puţin 4 ani de studii la o şcoală cu predare în limba română;

d) certificatul de naştere, în traducere legalizată în limba română;

e) copie de pe paşaport, pag. 1, 2, 3 şi 4 sau alt act de identitate;

f) aprobarea scrisă a Ministerului Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice;

g) diplomele de studii din India, Grecia, Spania, Portugalia şi Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenţiei de la Haga.

h) adeverinţă din care să rezulte calitatea de student al anului I, în anul universitar curent, eliberată de decanatul facultăţii (pentru nivelul I cu 3 ani).

Art.24

Prin semnarea fişei de înscriere (cerere) candidatul specifică opţiunea de susţinere a concursului de admitere la Programul de formare psihopedagogică şi semnează de luare la cunoştinţă a:

1. metodologiei de organizare a programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competenţelor pentru profesia didactică, nivel I/ nivel II;

2. principiului prin care competenţa comisiilor de admitere nu constituie obiect de contestaţie.

D. Probele de concurs

Art. 25

Admiterea la Programul de formare psihopedagogică se face pe baza susţinerii unui interviu.

Art.26

Pentru admiterea la **nivelul I,** interviul va consta în:completarea unui chestionar referitor la intenția de a devenii cadru didactic, discuții pe baza experienței profesionale şi a activității actuale, intenţii, atitudini şi aşteptări de la programul de formare.

Art.27

Pentru admiterea la **nivelul II,** interviul va consta în:

- susţinerea unui interviu, pornind de la rezultatele şi experienţa acumulate în urma parcurgerii programului de formare inițială;
- întrebări adresate candidatului referitoare la domeniul de studiu, respectiv experienţa profesională şi activitatea actuală, intenţii, atitudini şi aşteptări de la noul programul de formare.

Art.28

Scopul acestei probe este de a testa preocupările şi aptitudinile candidatului în domeniul specializării. Interviul urmăreşte verificarea cunoştinţelor de bază, în măsură să ateste faptul că viitorul cursant va face faţă în mod optim exigenţelor de ordin teoretic şi practic impuse de profesia didactică aleasă.

E. Desfăşurarea si notarea interviului

Art.29

Concursul de admitere la nivelul I şi nivelul II se desfăşoară în conformitate cu un program avizat de D.P.P.D. şi afişat pe pagina web a universităţii precum şi la avizierul departamentului.

Art.30

Interviul se va nota cu **admis/ respins.**

Art.31

La intrarea candidaţilor în sală se verifică identitatea acestora, pe baza Cărţii de identitate (sau a paşaportului) şi a tabelului nominal. Candidaţii care nu au asupra lor Cartea de identitate (sau paşaportul) nu sunt primiţi în sala de examen. Eventualele situaţii deosebite privind actele de identitate a candidaţilor vor fi comunicate comisiei.

Art.32

Examinarea fiecărui candidat se face de către membrii comisiei care apreciază în mod independent răspunsurile. Rezultatele sunt consemnate în borderourile de notare.

Art.33

În conformitate cu cele prevăzute în *Ordinul MENCS nr. 3107 din 27 ianuarie 2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master şi de doctorat pentru anul universitar 2016-2017* la articolul 16, aliniatul (3), nu se admit contestații în ceea ce priveşte notarea candidaților.

F. Stabilirea si comunicarea rezultatelor concursului de admitere

Art.34

Rezultatele concursului de admitere, verificate şi aprobate de comisia de admitere, se aduc la cunoştința candidaților prin afişare la avizierul D.P.P.D. în termen de 3 zile de la încheierea perioadei de intervievare.

Art.35

Comunicarea rezultatelor concursului de admitere se face prin afişare, pe liste distincte, pentru candidații admişi (buget), admişi cu taxă şi respinşi.

Art.36

În cazul în care în urma concursului nu se vor ocupa toate locurile, Universitatea din Petroşani îşi rezervă dreptul ca în termen de 7 zile de la afişarea rezultatelor să organizeze un nou concurs de admitere.

Cap. III Cifra de şcolarizare

Art.37

Admiterea la Programul de formare psihopedagogică se face strict în limita locurilor aprobate de Senatul Universității din Petroşani, cu respectarea Ordinului Ministerului Educației,şi Cercetării Ştiințifice.

Art.38

Numărul de locuri şi repartizarea acestora la Nivelul I (buget, taxă - 3 ani), Nivelul I postuniversitar (taxă - 1 an) şi Nivelul II, (taxa - 2 ani) , Nivelul II Postuniversitar (taxa - 1 an) vor fi afişate pe pagina web a universității şi la avizierul D.P.P.D.

Cap. IV Dispoziții finale

Art.39

Prezenta Metodologie se aplică începând cu anul universitar 2015 - 2016

Art.40

Prezenta Metodologie a fost aprobată în Şedința Senatului din data de 22.02.2016, prin Hotărârea nr. 25.

RECTOR.,
Conf. univ. dr. MARIUS MARCU