

INFORMAȚII PERSONALE



Ilie GLIGOREA



**Locul de muncă actual
/ Domeniul ocupațional**

**Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu /
Învățământ universitar**

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Perioada
Funcția sau postul ocupat

decembrie 2007 – prezent

Inginer de sistem IA

Principalele activități și
responsabilități

- pregătirea, organizarea și desfășurarea lucrărilor practice în laboratorul de informatică;
- întocmirea de aplicații informatice necesare procesului de învățământ;
- modernizarea procesului de învățământ prin implementare tehnologiilor informaționale;
- administrarea rețelei locale de calculatoare;
- administrarea modului Internet;
- monitorizarea și realizarea demersurilor pentru menținerea în stare optimă de funcționare a software-ului și a hardware-ului instalat din cadrul facultății;
- studierea produselor software apărute pe piață și realizarea de propuneri în vederea achiziționării unora dintre acestea;
- întocmirea caietelor de sarcini pentru achiziționarea diverselor echipamente prevăzute în cadrul proiectelor în care este implicată academia;
- asigurarea laboratorului cu lucrările de specialitate nou apărute;
- participarea în comisiile de admitere și finalizare studii;
- participarea în comisiile posturilor pentru concursurile de ocupare ale unor posturi de personal civil contractual.

Numele și adresa
angajatorului

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu,
str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail:
office@armyacademy.ro, Web: www.armyacademy.ro

Perioada
Funcția sau postul ocupat

octombrie 2007 – prezent

Cadru didactic asociat

Principalele activități și
responsabilități

- Susținere seminar, lucrări practice și de laborator la disciplinele: Informatică aplicată, Pachete de programe, Informatică economică, Sisteme informatice de asistare a deciziilor;
- Evaluare în cadrul examenelor și verificărilor periodice.

Numele și adresa
angajatorului

Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu,
str. Revoluției nr. 3-5 Sibiu, SB 550170, Romania, e-mail:
office@armyacademy.ro, Web: www.armyacademy.ro

Perioada	octombrie 2011 – octombrie 2014
Funcția sau postul ocupat	Consultant financiar
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurări de viață, anuități și asigurări de viața suplimentare; - Asigurări de viață și anuități care sunt legate de fonduri de investiții; - Asigurări permanente de sănătate, de accidente; - Asigurări de incendiu și alte calamități naturale; - Alte asigurări de bunuri; - Activități de recrutare.
Numele și adresa angajatorului	Grawe Romania Asigurare SA, www.grawe.ro
Perioada	iunie 2002 – decembrie 2007
Funcția sau postul ocupat	Informatician
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> - actualizarea și gestionarea bazelor de date din cadrul compartimentului; - activități de secretariat; - participarea în comisiile de admitere și finalizare studii; - prezentări multimedia pentru susținerea cursurilor; - transpunerea în format electronic pentru predare a unor cursuri; - actualizarea și întreținerea softului instalat din cadrul compartimentelor; - realizarea aplicațiilor informatice necesare bunei desfășurări a procesului de învățământ; - asigurarea bunei funcționări a rețelei locale de calculatoare.
Numele și adresa angajatorului	Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu“ – Str. Revoluției nr. 3-5, Sibiu 550170, România Editură și Compartimentul Secretariat și Registratură Comandament, www.armyacademy.ro
Perioada	Ianuarie 1999 – iunie 2002
Funcția sau postul ocupat	Operator tehnică de calcul (corector)
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> - actualizarea și gestionarea bazelor de date din cadrul compartimentului; - asigurarea service-ului aparaturii din dotare; - actualizarea soft-urilor necesare desfășurării activității editoriale; - realizarea de programe și aplicații specifice compartimentului; - participarea în comisiile de admitere și finalizare studii; - instruirea personalului compartimentului cu noutățile în domeniul informaticii; - realizarea lucrărilor de carte la nivel artistic și grafic cerut de specialitate și întrebuințarea proiectată a acestora; - participarea la stabilirea aspectelor grafic-ilustrative legate de realizarea lucrărilor; - întocmirea, împreună cu redactorul lucrării, a caietelor de sarcini, machetelor lucrării și modelelor de prezentare grafică a materialului ilustrativ; - executarea operațiunilor de tehnoredactare computerizată.
Numele și adresa angajatorului	Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu“ – Str. Revoluției nr. 3-5, Sibiu 550170, România Editura, www.armyacademy.ro

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada	01.09.2009 – 15.06.2011
Numele calificării / diplomei primite	Absolvent Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic nivelul 1 & 2 /Certificat de absolvire
Competențele profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none">- Psihologia educației;- Pedagogie I;- Pedagogie II;- Didactica specialității;- Pedagogia adulților;- Psihopedagogia adulților și tinerilor;- Educație interculturală;- Proiectarea și managementul programelor educaționale;- Comunicare educațională;- Didactica ariei curriculare.
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „Lucian Blaga”, Sibiu, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
Perioada	18.09.2000 – 19.06.2005
Numele calificării / diplomei primite	Inginer diplomat / Diplomă de inginer
Competențele profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none">- Informatică și calcul numeric;- Automatică;- Programarea calculatoarelor;- Limbaje de programare orientate pe obiecte;- Baze de date și cunoștințe;- Sisteme expert și data mining;- Bazele inteligenței artificiale;- Compresia și criptarea datelor;- Management și marketing;- Rețele neurale;- Periferice și achiziția datelor.
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „Lucian Blaga”, Sibiu, Facultatea de Inginerie ”Herman Oberth”
Perioada	01.10.1999 – 20.06.2002
Numele calificării / diplomei primite	Inginer diplomat / Diplomă de absolvire
Competențele profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none">- Informatică și calcul numeric, programarea calculatoarelor;- Automatică;- Periferice și achiziția datelor;- Limbaje de programare orientate pe obiecte;- Compilatoare și medii de dezvoltare a aplicațiilor;- Ingineria proiectării aplicațiilor software.
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea „Lucian Blaga”, Sibiu, Colegiul Universitar

Perioada	15.09.1994 – 20.06.1998																												
Numele calificării / diplomei primite	Programator (analist)																												
Competențele profesionale dobândite	Programator (analist) – ajutor – operator tehnică de calcul / diplomă de bacalaureat, Grup Școlar Industrial Energetic, Sibiu																												
Numele și tipul instituției de învățământ	Grup Școlar Industrial Energetic, Sibiu																												
Perioada	04.2021 – 05.2021																												
Numele calificării / diplomei primite	Certificat de absolvire – Tehnologii emergente și disruptive – impactul asupra politicii de securitate.																												
Numele și tipul instituției de învățământ	Ministerul Afacerilor Externe / Institutul Diplomatic Român																												
Perioada	08.2020 – 09.2020																												
Numele calificării / diplomei primite	Certificat de absolvire – Get Interactive: Practical Teaching with Technology																												
Numele și tipul instituției de învățământ	University of London, Bloomsbury Learning Exchange oferit prin Coursera																												
Perioada	07.2020 – 08.2020																												
Numele calificării / diplomei primite	Certificat de absolvire – Learning to Teach Online																												
Numele și tipul instituției de învățământ	UNSW Sydney (The University of New South Wales) oferit prin Coursera																												
Perioada	25.03 – 25.04.2011																												
Numele calificării / diplomei primite	Certificat de absolvire – Manager proiect																												
Competențele profesionale dobândite	<ul style="list-style-type: none"> - stabilirea scopului proiectului; - stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului; - planificarea activităților și jaloanelor proiectului; - gestiunea utilizării cursurilor și a resurselor operaționale pentru proiect; - realizarea procedurilor de achiziții pentru proiect; - managementul riscurilor; - managementul echipei de proiect; - managementul comunicării în cadrul proiectului; - managementul calității proiectului. 																												
Numele și tipul instituției de învățământ	SC ASCENDIS TEAM SRL, Alba Iulia																												
Perioada	08.09 – 12.12.2003																												
Numele calificării / diplomei primite	Certificat de absolvire – Modul CCNA 1																												
Numele și tipul instituției de învățământ	CISCO NETWORKING ACADEMY prin Școala de Aplicație pentru Transmisiuni, Informatică și Război Electronic Sibiu																												
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE																													
Limbi străine cunoscute	Limba Engleză																												
Autoevaluare																													
Nivel european (*) sau STANAG 6001	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">Înțelegere</th> <th colspan="4">Vorbire</th> <th colspan="2">Scriere</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascultare</th> <th colspan="2">Citire</th> <th colspan="2">Conversație</th> <th colspan="2">Discurs oral</th> <th colspan="2">Exprimare scrisă</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C1</td> <td>Utilizator experimentat</td> <td>B2</td> <td>Utilizator experimentat</td> <td>B2</td> <td>Utilizator experimentat</td> <td>B2</td> <td>Utilizator experimentat</td> <td>C1</td> <td>Utilizator independent</td> </tr> </tbody> </table>	Înțelegere		Vorbire				Scriere		Ascultare		Citire		Conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă		C1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator experimentat	B2	Utilizator experimentat	B2	Utilizator experimentat	C1	Utilizator independent
Înțelegere		Vorbire				Scriere																							
Ascultare		Citire		Conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă																					
C1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator experimentat	B2	Utilizator experimentat	B2	Utilizator experimentat	C1	Utilizator independent																				
	Certificat nr. 423/17.09.2019 – Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Facultatea de Litere și arte, Centrul de limbi străine																												
	(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine																												

**APTITUDINI ȘI
COMPETENȚE
SOCIALE**

- bune abilități de comunicare și relaționare în urma experienței acumulate din cadrul proiectelor naționale și internaționale la care am participat
- experienței de cadru didactic asociat;
- capacitate de lucru în echipă dobândită pe parcursul proiectelor la care luat parte;
- capacitate de sinteză și analiză, acumulată în urma experienței din cei p 22 de ani de lucru bune
- abilități de coordonarea a activităților, de organizare și lucru conform termenelor (capacitatea de organizare eficientă a timpului).

**APTITUDINI ȘI
COMPETENȚE
ORGANIZATORICE**

- capacitate de adaptare;
- comunicare;
- autodezvoltare profesională;
- creativitate (activități didactice și de cercetare);
- proiectare procese;
- relaționare cu mediul academic și non-academic etc.

**APTITUDINI ȘI
COMPETENȚE
INFORMATICE**

- pachetul Microsoft Office – integral;
- sisteme de operare;
- prelucrare grafică pe calculator (CorelDraw, suita Adobe);
- webdesign, html;
- tehnologii e-learning;
- utilizarea mediilor: Autocad, Matlab;
- limbaje de programare etc.