

PROGRAM MANAGERIAL

Funcția: Director departament INGINERIE MINIERĂ, TOPOGRAFIE ȘI CONSTRUCȚII

Durata mandatului: 4 ani (2015-2019)

Candidat: Conf.univ.dr.ing.ec. GOLDAN Tudor

MOTIVAȚIE

Departamentul *Inginerie minieră, topografie și construcții* are un rol determinant în cadrul Universității din Petroșani și al Facultății de Mine. În acest sens, activitatea departamentului trebuie să corespundă obiectivelor strategice ale acestora pe fondul tendințelor învățământului superior manifestate la nivel internațional, european și național.

Motivarea candidaturii:

- aducerea unei contribuții consistente la excelența instituției, la activitățile, rezultatele și performanțele membrilor săi;
- potențarea sarcinilor de educație și deschiderii spre comunitate, spre tehnologie, spre viitor, spre succes și performanță;
- valorificarea experienței de peste 27 de ani de cadru didactic universitar, a competențelor și expertizei dobândite în procesul de evaluare academică a programelor de studii;
- valorificarea competențelor organizatorice dobândite din activitatea de director al acestui departament;
- o relație bună, de colaborare cu membrii departamentului.

La întocmirea acestui program managerial am avut în vedere următoarele documente:

- Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Carta Universității din Petroșani;
- Metodologia de evaluare externă, standardele de calitate, standardele și indicatorii de performanță ARACIS;
- Regulamentul Universității din Petroșani privind evaluarea internă și asigurarea calității educației;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Universității din Petroșani;

- documente, standarde și recomandări europene privind asigurarea calității în învățământul superior, precum și politica de asigurare a calității în Universitatea din Petroșani.

PRINCIPII STRATEGICE

- organizarea activității departamentului în vederea definirii unei identități distincte a acestuia în contextul concurenței tot mai puternice din mediul academic românesc;
- transparență în procesul decizional;
- obținerea unui consens în privința deciziilor majore ce privesc dezvoltarea departamentului;
- încurajarea performanței în procesul didactic și de cercetare;
- susținerea unui climat academic de respect reciproc și cooperare și a reducerii potențialului conflictual prin respectarea principiilor, valorilor, dezvoltarea potențialului individual și integrarea activităților individuale în obiectivele departamentului;
- îndeplinirea riguroasă a responsabilităților ce revin atât departamentului cât și punctual membrilor acestuia;
- stimularea inițiativei personale a membrilor departamentului și găsirea celor mai bune soluții privind rezolvarea problemelor profesionale, manageriale, financiare;
- stimularea interesului studenților pentru programele de studii și implicarea acestora în activități extracurriculare.

ANALIZA SWOT A DEPARTAMENTULUI

S – Puncte tari:

- cadre didactice competente, cu abilități și cunoștințe;
- pluridisciplinaritate;
- discipline care constituie suport pentru activități de dezvoltare academică;
- manuale numeroase;
- existența în cadrul departamentului a cursurilor de formare postuniversitară;
- programe de studii masterale;
- programe de studii doctorale.

W – Puncte slabe:

- număr insuficient de cadre didactice;
- conducere doctorală reprezentată moderat;
- vizibilitate moderată a cadrelor didactice la nivel internațional;
- dotare insuficientă a unor discipline;
- o parte din spațiile de învățământ necesită modernizare.

W – Oportunități:

- posibilități de asociere și parteneriat;
- posibilități de participare la protocoale și proiecte de cercetare științifică interuniversitare;
- legături și prezența membrilor departamentului în structuri ale revistelor din țară și străinătate, asociații profesionale și științifice, ARACIS, programe de cercetare;
- specificul disciplinelor permite selectarea resurselor umane din afara universității, care să devină cadre didactice;
- abordări multidisciplinare bine plasate.

T – Amenințări:

- numărul redus al studenților, cu tendință continuă de scădere;
- scăderea nivelului de pregătire al candidaților care se înscriu la admitere;
- dificultăți în atragerea resurselor umane (salarii nemotivante);
- dificultăți în construirea carierei universitare (înăsprirea standardelor CNATDCU și a criteriilor de promovare);
- dificultăți în accesarea finanțării pe proiecte pentru discipline de nișă.

OBIECTIVE PRIORITARE, MĂSURI ȘI ACȚIUNI**1. Activitatea didactică**

Activitatea didactică reprezintă modalitatea principală de transmitere a cunoștințelor, competențelor și valorilor și poate fi definită prin prisma a trei componente: oferta educațională; procesul de învățământ; conținuturile didactice și forma de livrare a lor.

Îndeplinirea cu succes a acestui deziderat poate fi atinsă prin punerea în aplicare a următoarelor obiective, măsuri și acțiuni:

- *Definirea beneficiarilor și cunoașterea nevoilor acestora.* Dacă studenții reprezintă prima categorie de beneficiari, angajatorii o reprezintă pe a doua. Pe lângă ele mai poate fi definită o a treia categorie, ale cărei componente sunt: firme care au nevoie de instruirea angajaților; manageri care au nevoie de formare continuă; cadre didactice și personal din sistemul educațional.
- *Alinierea la cerințele pieței și centrarea pe student,* care poate fi pusă în aplicare prin:
 - atragerea în desfășurarea procesului de învățământ a unor cadre didactice de prestigiu din țară și străinătate, precum și a unor personalități de valoare din institute de cercetare;
 - implicarea în desfășurarea procesului educațional a specialiștilor din mediul economic (vizite ale studenților la întreprinderi de profil, implicarea specialiștilor în coordonarea în parteneriat a lucrărilor de diplomă ale absolvenților);

- sporirea receptivității cadrelor didactice la sugestiile și recomandările studenților;
- îmbunătățirea relației student-profesor prin întărirea cooperării între tutore și studenți.
- *Creșterea exigenței procesului educațional prin:*
 - îmbunătățirea calității conținutului cursurilor predate și promovarea altora noi;
 - publicarea manualelor și a cărților de specialitate în edituri recunoscute din țară și din străinătate;
 - elaborarea de îndrumare, caiete de laborator și alte materiale;
 - asigurarea unui nivel avansat al cursurilor de la programele de studii masterale față de cele de la programele de studii de licență;
 - promovarea distribuirii informațiilor prin intermediul tehnicii de calcul, a celei video și a tehnologiei multimedia;
 - întocmirea dosarelor de obținere a acreditării și de reacreditare periodică a programelor de studii, după caz.
- *Creșterea competitivității personalului didactic prin:*
 - continuarea politicii de ocupare a posturilor didactice vacante, cu menținerea raportului dintre posturile de profesor/conferențiar și cele de șef lucrări/asistent;
 - recrutarea și promovarea personalului didactic în conformitate cu normele și practica de la nivelul celor mai bune universități din țară;
 - participarea la programe de mobilități și prezentarea rezultatelor acestora în cadrul departamentului;
 - participarea la programe de visiting professor.

2. Activitatea de cercetare științifică

Printr-un management eficient vor putea fi îndeplinite obiectivele activității de cercetare la nivelul departamentului:

- dezvoltarea unor relații de cooperare reciproc avantajoase cu instituții de învățământ și de cercetare din domenii similare sau complementare celor din departament;
- publicarea rezultatelor cercetării în reviste cotate ISI din țară și din străinătate cu factor de impact ridicat, în reviste străine indexate sau în baze de date internaționale clasificate CNCS;
- creșterea numărului de participări la manifestări științifice naționale și internaționale;
- sporirea numărului de articole publicate în colaborare cu autori de la alte universități din țară sau din afara țării;
- implicarea în organizarea manifestărilor științifice ale universității cu participare internațională;

- implicarea cadrelor didactice tinere în activități de cercetare științifică finalizate cu publicarea de articole la manifestări științifice sau în reviste de specialitate;
- promovarea parteneriatelor de cercetare cu universități din țară și din străinătate cu scopul câștigării competițiilor pentru proiecte la nivel național și european în vederea atragerii finanțării;
- sprijinirea cercetării științifice studentești prin revigorarea cercurilor științifice ale studenților, cooptarea studenților în colective de cercetare din departament.

3. Management instituțional și finanțare

Pe această coordonată îmi propun următoarele obiective:

- adaptarea managementului la nivelul departamentului pentru încadrarea în fondurile alocate;
- menținerea unei atmosfere de transparență, colegialitate și respect la toate nivelurile prin:
 - întocmirea fișelor postului pe un model general elaborat;
 - luarea hotărârilor la nivelul departamentului prin consultare și consens (convocarea membrilor departamentului atunci când situația o impune), cu deplina respectare a legislației în vigoare;
 - transparența actului decizional;
 - menținerea și dezvoltarea sistemului de informare a membrilor departamentului prin e-mail;
- consultarea tuturor membrilor departamentului la întocmirea Statului de funcții;
- respectarea standardelor minimale la promovarea ierarhică;
- reprezentarea intereselor membrilor departamentului la toate nivelurile prin respectarea legalității.

4. Relația cu mediul social și economic, prestigiul departamentului

- departamentul va promova o politică de colaborare și întrajutorare cu alte departamente din cadrul universității, precum și cu alte universități, cu entități economice de stat sau private și va identifica obiective și preocupări comune cu beneficii reciproce;
- identificarea și derularea unor activități care să creeze o imagine reală și completă a competențelor și resurselor de care dispune departamentul în vederea valorificării acestora în parteneriate;
- menținerea prestigiului departamentului prin interacțiune și cooperare eficientă cu mediul social, economic și academic atât la nivel local, cât și la nivel național;

- promovarea imaginii departamentului în liceele de profil, în vederea atragerii cât mai multor tineri absolvenți de liceu pentru a deveni studenți ai Universității din Petroșani.

5. Riscuri și modul lor de soluționare

Riscurile controlabile vor fi prognozate și prevenite prin aplicarea prevederilor Legii Educației Naționale nr.1/2011, ale Cartei Universitare și ale Regulamentului de organizare și funcționare al Universității din Petroșani. Personalul didactic și auxiliar va fi informat permanent cu privire la sarcinile de serviciu.

Prezentul Program Managerial are la bază experiența dobândită pe parcursul anilor în calitate de titular de disciplină, responsabil program de studii de licență și director de departament.

Programul conceput este deschis la nou, precum și la eventualele sugestii ale membrilor departamentului, iar ideile, concepțiile, obiectivele, măsurile și acțiunile prevăzute sunt perfectibile și vor putea fi realizate doar împreună cu toți membrii acestuia într-un climat de încredere, relaxat, colegial.

Am convingerea că un management în care primează interesul colectiv și care nu se abate de la valorile academice ar putea fi parte a unei soluții mai ample la problemele cu care se confruntă departamentul în prezent.

Petroșani, 13.11.2015

Conf.univ.dr.ing.ec. **GOLDAN Tudor**

