

Calendarul concursului

Transmiterea către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului a solicitării Universității în vederea publicării în Monitorul Oficial al României Partea a III-a a posturilor didactice scoase la concurs se va realiza în primele 30 de zile calendaristice de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

Anunțul privind scoaterea la concurs a posturilor vacante se va publica în Monitorul Oficial al României Partea a III-a cu două luni înainte de data desfășurării primei probe de concurs.

Înscrierea la concurs începe din ziua publicării în Monitorul Oficial al României Partea a III-a a anunțului privind scoaterea la concurs a posturilor vacante și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs.

Se vor publica pe pagina web a concursului și pe site-ul web al Universității din Petroșani, în termen de 5 zile lucrătoare de la data-limită de înscriere la concurs, cu respectarea protecției datelor cu caracter personal, pentru fiecare din candidații înscriși la concurs următoarele documente:

- a. Curriculum vitae;
- b. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale

Stabilirea componenței comisiei de concurs se va face după publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României Partea a III-a.

În urma avizului Consiliului Facultății, Senatul aprobă componența nominală a comisiei de concurs pentru fiecare post în parte, iar aceasta este numită prin decizia Rectorului.

Decizia Rectorului de numire a comisiei de concurs va fi transmisă în termen de 2 zile de la emitere la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, iar componența nominală a comisiei va fi publicată pe pagina web a concursului.

Dosarul de concurs se va transmite membrilor comisiei începând cu data încheierii termenului de depunere a dosarelor, dar cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

Concursul se derulează în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

Proba de concurs obligatorie, reprezentată de o prelegere publică, va fi anunțată pe pagina web a concursului, cu 5 zile lucrătoare înainte, cu specificarea zilei, orei și locului unde se va desfășura proba.

După derularea concursului, președintele comisiei va întocmi un raport, aprobat prin decizie a comisiei de concurs, semnat de fiecare dintre membrii.

Raportul președintelui comisiei de concurs va fi supus analizei Consiliului Facultății în vederea obținerii avizului acestuia.

Senatul universitar va analiza respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie și va aproba raportul asupra concursului.

Numirea pe post și acordarea titlului universitar se va face prin decizia Rectorului, începând cu semestrul următor desfășurării concursului.

Decizia de numire și de acordare a titlului universitar împreună cu raportul de concurs se vor trimite către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare în termen de 2 zile lucrătoare de la emiterea deciziei de numire.

Rezultatul concursului se va publica pe pagina web a concursului în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea acestuia.

Contestațiile privind nerespectarea procedurilor legale de concurs (dacă este cazul) se vor putea formula în scris în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

Contestațiile se soluționează de comisia de concurs.